

FORMULARIO DE ACTUALIZACION DE DATOS GENERALES

EMPRESA: N° de Inscripción: E -

Apartado I.

Fijación de Domicilios (Artículo 49°).

SI NO existen modificaciones respecto a la presentación anterior.

En caso afirmativo, consignar en forma completa:

Domicilio real:

..... Teléfono: Fax:

Domicilio especial:.....

..... Teléfono: Fax:

Correo(s) electrónico(s):

Apartado II.

Números de inscripción en los Organismos nacionales y provinciales de carácter fiscal, laboral y previsional (Punto 4 – Artículo 48°):

SI NO existen modificaciones respecto a la presentación anterior.

En caso afirmativo, consignar en forma completa:

Organismo	N° inscripción	Fecha inscripción
.....
.....
.....
.....
.....

Se adjuntan las constancias de inscripción a fojas

En cualquier caso,

Se adjuntan las constancias de estar al día con las obligaciones respectivas a fojas

Se adjuntan constancias de exención (de corresponder), a fojas

La Empresa **SI NO** se halla comprendida en planes de pago. *En caso afirmativo*, detallar los mismos, indicando en cada caso: Organismo, naturaleza de la obligación, condiciones, número de cuotas, montos, fechas de vencimiento, comprobantes de pago al día y demás información atinente. Las constancias se adjuntan a fojas

.....
.....
.....

Apartado III.

Fecha del último pago en el Instituto de Estadística y Registro de la Industria de la Construcción (IERIC) :....., correspondiente al año (Punto 5 – Artículo 48°).

Se adjunta la constancia respectiva a fojas

De corresponder la aplicación del inciso b) del Artículo 54°, se declara que la constancia respectiva fue presentada en el RACOP en fecha

Apartado IV.

Fecha del último pago de la Empresa en el Consejo Profesional de Ingenieros y Geólogos de la Provincia de Mendoza:, correspondiente al año..... (Punto 6 – Artículo 48°).

Se adjunta la constancia respectiva a fojas

De corresponder la aplicación del inciso a) del Artículo 54°, se declara que la constancia respectiva fue presentada en el RACOP en fecha

Apartado V.

Declaración jurada respecto a la situación de la Empresa relativa a litigios en trámite, concursos preventivos, quiebras o rescisiones de contratos de obras públicas (nacionales, provinciales o municipales) desde la fecha de la última presentación (Punto 9 – Artículo 48°). En caso de corresponder se detallará en la declaración jurada el número y asunto de cada nueva actuación, lugar donde radica y estado del trámite o resolución recaída y/o la actualización de información y tramitación respecto a las declaradas con anterioridad.

Se adjunta a fojas

Apartado VI.

Planilla con la nómina del personal permanente de la Empresa, consignando nombre, categoría o función y antigüedad en la Empresa (Punto 18 – Artículo 48°).

Se adjunta a fojas

Apartado VII.

Planilla con los nombres y firmas de las personas autorizadas por la Empresa para efectuar tramitaciones y presentaciones ante el RACOP (Punto 20 – Artículo 48°).

SI NO existen modificaciones respecto a la presentación anterior.

En caso afirmativo, se presenta nueva planilla completa a fojas, legalizada por Escribano Público.

Apartado VIII.

Recibo del depósito del arancel de renovación de la habilitación (Punto 21 – Artículo 48°).

Se adjunta a fojas.

Apartado IX

Certificados establecidos en el Punto 24 – Artículo 47°

Se adjunta a fojas.

NOTA: Entre los Anexos se intercalarán separadores de color con una oreja que consigne el número del apartado al que preceden.