

## **Protocolo del programa “ Volvé al club”**

**PARA ACCEDER A ALGUN TIPO DE SUBSIDIO LA INTITUCIÓN DEBE POSEER NÚMERO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE INSTITUCIONES DEPORTIVAS MENDOZA.**

### **1. NOTA DE SOLICITUD**

- a.** Debe presentarse en hoja membretada.
- b.** Debe estar dirigida al Sr. Subsecretario de Deportes de la Provincia de Mendoza, Prof. Federico Chiapetta.
- c.** Debe estar firmada con sello aclaratorio por la autoridad máxima de la entidad requirente en todas sus hojas.
- d.** Debe presentarse en original.
- e.** Se anexa nota de pedido (formulario de pedido de subsidio)

### **2. INFORMACIÓN DEL PROYECTO**

- a.** Carátula donde se exprese:
  - Nombre de la Institución.
  - Nombre del Proyecto.
- b.** Datos de la entidad solicitante:
  - Nombre del Presidente, Secretario y Tesorero.
  - Dirección, mail y teléfono de la entidad.
  - Nombre, teléfono y mail de la persona responsable de llevar adelante el proyecto.
  - Nombre, teléfono y mail del responsable de rendición de cuentas.
- c.** Información del proyecto:
  - Fundamentación. Descripción completa.
  - Objetivos.
  - Destinatarios.
  - Fundamentaciones.
  - Duración (cantidad de meses).
  - Localización.
  - Cronograma de actividades.
  - Se anexa modelo.
- d.** Presupuesto.
  - Si se solicita para MATERIAL DEPORTIVO, CULTURAL Y RECREATIVO: expresar detalle, cantidad, precio unitario, precio total. Debe rendirse el gasto con factura.
  - Si se solicita para INFRAESTRUCTURA: detallar presupuesto de materiales de construcción y mano de obra. Debe rendirse el gasto con factura.
  - Si se solicita para RECURSOS HUMANOS DEPORTIVOS: presentar CV firmado y fotocopia de DNI. Debe rendirse el gasto con factura y constancia de Afip del profesional.

## MODELO DE PROYECTO

**-Descripción completa:** Qué se pretende realizar/mejorar con el subsidio.

El Club ..... pretende con este subsidio incrementar la planta de recursos humanos para aumentar la oferta de actividades y de esta manera conseguir mayor alcance a la comunidad en la que está inmerso. Esto se debe a que en la actualidad no cuenta con los recursos necesarios para implementar actividades que pueden ser útiles para una franja etaria que en estos momentos no está incluida en la grilla de actividades.

**-Objetivos:** ¿para qué se necesita el subsidio?

Se solicita el subsidio para la contratación de recursos humanos.

**-Destinatarios:** Beneficiarios.

Con la implementación de estas actividades se beneficiaría a personas de la comunidad que estén incluidas en una franja etaria de los 50 a 75 años.

**-Fundamentaciones:** Características de la institución. ¿Por qué es necesario recibir este subsidio?

Características del club, localización, funcionamiento, actividades, cantidad de personal, cantidad de socios, se solicita el subsidio debido a .....

**-Duración:** (cantidad de meses)

Se contratará personal desde junio a diciembre para cumplir con las actividades.

**-Localización:**

Lugar donde se ubica el establecimiento y donde se implementará el subsidio.

**-Cronograma de actividades:**

Eje: Recursos Humanos Deportivo

Meses

Actividad	6	7	8	9	10	11	12
Clases de Tejo	X	X	X	X	X	X	X
Clases de Yoga	X	X	X	X	X	X	
Clases de Tango		X	X	X	X	X	

Semana

Actividad	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Clases de Tejo	16,30 a 18		16,30 a 18		16,30 a 18
Clases de Yoga		8,30 a 10		8,30 a 10	
Clases de Aerobic	18,30 a 20	18,30 a 20		18,30 a 20	