

Mendoza, .....-..... hrs

**Sr. Subsecretario de  
Trabajo y Empleo de la  
Provincia de Mendoza**  
S\_\_\_\_\_//\_\_\_\_\_D

Por la presente, solicito a Usted, **CERTIFICACIÓN DE NEGATIVIDAD** de trámite iniciado ante la **OCL MENDOZA**. A tal efecto informo a continuación los datos de las partes intervinientes en la celebración del acuerdo espontáneo a celebrar. **Se adjunta fotocopia del D.N.I. del trabajador.**

Razón Social del Empleador: .....  
Domicilio: .....  
C.U.I.T.: .....  
Nombre y apellido del Trabajador: .....  
C.U.I.L. / D.N.I.: .....

Por la presente declaro bajo fe de juramento, que previamente no se ha iniciado trámite a través de la **OCL MENDOZA**.

Sin otro particular, saludo a usted atentamente.

.....  
Firma y sello del solicitante

## CERTIFICADO DE NEGATIVIDAD

Se deja constancia que, consultado el sistema informático de la O.C.L., a la fecha y hora indicados en la solicitud; no se registra trámite de reclamo con los datos declarados precedentemente.

.....  
Firma y sello del agente