**REGLAMENTO DE BASES Y CONDICIONES CONVOCATORIA MENDOZA TECLAB DEL PROGRAMA
DE APOYO AL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE MENDOZA (PRÉSTAMO BID 3169 OC-AR -
SUBCOMPONENTE 2.1)**

Instrumento de Co-Financiamiento entre la Agencia Mendocina de Innovación, Ciencia y Tecnología de Mendoza (AMICYT) con fondos del Fideicomiso para el Desarrollo de Capital emprendedor y la Agencia Nacional de Promoción de la Investigación, el Desarrollo Tecnológico y la Innovación (AGENCIA I+D+i) con fondos del Banco Interamericano de Desarrollo.

REGLAMENTO OPERATIVO

1. OBJETO DEL FINANCIAMIENTO

El presente Reglamento contiene los lineamientos de la operatoria de financiamiento, mediante créditos y subsidios destinados a implementar **Proyectos TECLAB** que desarrollen soluciones o investigaciones aplicadas que sean innovadoras, tecnológicas y escalables, que busquen resolver problemáticas propias de la provincia de Mendoza. Además, se busca crear o fortalecer unidades de I+D con el fin de incrementar las capacidades de desarrollo e innovación.

El desarrollo del proyecto, sus inversiones y el producto o servicio obtenido como resultado del mismo deben realizarse en la Provincia de Mendoza.

El objetivo de la convocatoria es apoyar y fomentar el desarrollo tecnológico de la Provincia.

El monto total destinado a la presente convocatoria es el equivalente en PESOS de UN MILLÓN SEISCIENTOS CINCUENTA MIL DÓLARES ESTADOUNIDENSES (U\$S 1.650.000), de los cuales el monto equivalente en Pesos a Un Millón Cien Mil Dólares (U\$S 1.100.000.-) serán aportados por la Provincia de Mendoza a través del Fideicomiso para el Desarrollo de Capital emprendedor, con destino a AR (CRÉDITOS) y el resto, es decir la suma equivalente en Pesos de Quinientos Cincuenta Mil Dólares (U\$S 550.000.-) serán aportados por la AGENCIA I+D+i, directamente a quien resulte adjudicatario del proyecto, con finalidad de ANR (subsidio).

2. DEFINICIONES:

- **ADJUDICATARIO:** Es el Postulante al que se le ha aprobado su solicitud de financiamiento por parte del Comité para AR y del Directorio de la Agencia para ANR.

- **AGENCIA I+D+i:** Agencia Nacional de Promoción de la Investigación, el Desarrollo Tecnológico y la Innovación.

- **AGENCIA MENDOCINA DE INNOVACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA** creada por Ley 9.264

- **Asistencia Financiera:** Es la ayuda financiera implementada mediante un crédito Y un ANR, para el adjudicatario o tomador, sujeto las cláusulas que se establezcan en el contrato de mutuo y ANR.

- **BENEFICIARIO Y FIDEICOMISARIO DEL FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO DE CAPITAL EMPRENDEDOR:** Reviste y asume la calidad de Fideicomisario la Fiduciante.

- **BIENES FIDEICOMITIDOS EN EL FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO DE CAPITAL EMPRENDEDOR:** Son las sumas de dinero provenientes del Fiduciante y/o Co-fiduciante las sumas de dinero que integre el Gobierno Nacional u otras entidades públicas.

- **Comisión Evaluadora:** Es el órgano integrado por cinco (5) especialistas, que tomará las decisiones por simple mayoría, cuya función principal es la de evaluar los PROYECTOS TECLAB y determinar la viabilidad de los mismos. La comisión se conformará con tres miembros elegidos por el Comité Ejecutivo y dos por el Directorio de la AGENCIA I+D+i.

- **COMITÉ EJECUTIVO O EL COMITÉ:** Es el cuerpo Colegiado creado en el Contrato de Fideicomiso que tiene entre sus funciones principales la de aprobar o adjudicar el financiamiento de AR.

- **CONTRATO DE FIDEICOMISO O EL FIDEICOMISO O EL CONTRATO:** Es el contrato de fideicomiso celebrado entre Fiduciante y Fiduciaria, que diera origen al Fideicomiso para el Desarrollo de Capital Emprendedor.

- **CONTRATO O MUTUO Y ANR:** Es el instrumento que suscribirá el Adjudicatario como Tomador del préstamo; Mendoza Fiduciaria S.A. – Fiduciario del Fideicomiso– como dadora del crédito (AR); y la AGENCIA I+D+i como dadores del subsidio (ANR)

- **Directorio de la AGENCIA I+D+i:** Es el órgano colegiado de gobierno y administración de la AGENCIA I+D+i que tendrá a su cargo la adjudicación de lo solicitado en los PROYECTOS TECLAB en concepto de ANR.

- **FIDUCIANTE DEL FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO DE CAPITAL EMPRENDEDOR:** LA Provincia de Mendoza.

- **FIDUCIARIO DEL FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO DE CAPITAL EMPRENDEDOR:** Mendoza Fiduciaria S.A., con sede social en Calle 25 de Mayo N° 1078 de la Ciudad Capital de la Provincia de Mendoza, República Argentina.

- **PATRIMONIO FIDEICOMITIDO DEL FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO DE CAPITAL EMPRENDEDOR:** Es el patrimonio de afectación creado por el contrato de fideicomiso de conformidad a lo normado sobre el particular por el CCCN, el que estará integrado por los bienes fideicomitidos antes indicados, y, en virtud del principio de subrogación real, por los bienes o derechos que ingresaren por inversión, reinversión o adquisiciones realizadas con bienes fideicomitidos, como también por los frutos de los bienes componentes del Patrimonio Fideicomitado, aumentos y ganancias que se produzcan o generen como consecuencia de las operaciones y negocios que se encomiendan por dicho contrato al Fiduciario.

- **POSTULANTE:** Es la persona jurídica o UT que solicita financiamiento

- **PROPUESTA:** Presentación que efectúa el Postulante para participar en el Concurso, conforme los términos del presente Reglamento.

- **PROYECTO TECLAB:** Aquel proyecto presentado por el Postulante, para su financiamiento a través de AR Y ANR, en los plazos y condiciones que establece el presente Reglamento, que tenga como objetivo el desarrollo de soluciones o investigaciones aplicadas que sean escalables, innovadoras y tecnológicas; y que busquen resolver problemáticas propias de la Provincia de Mendoza. El **PROYECTO TECLAB** deberá incluir objetivos, actividades, presupuesto, identificación de proveedores, un plan de negocios, un plan de ejecución y los resultados esperados de la implementación en el territorio de la Provincia de Mendoza, en particular los beneficiarios directos e indirectos y los modos de transferencia. Sus objetivos deben basarse en un diagnóstico sobre la problemática a solucionar que justifique el desarrollo del Proyecto. Dicho diagnóstico deberá ser respaldado mediante documentación elaborada o avalada por entidades académicas o de desarrollo científico y técnico.

- **Escalable:** Implica que el **PROYECTO TECLAB** tenga potencialidad y capacidad de crecimiento. Este crecimiento puede medirse mediante: a) crecimiento en volumen comercial, b) crecimiento en nuevos mercados, c) nuevas patentes y/o d) nuevos desarrollos con registro de propiedad intelectual

- **Innovador y Tecnológico:** Implica que utilizando nuevos conocimientos y/o modificando conocimientos existentes, se pueden obtener nuevos productos, servicios o procesos o mejorar los actualmente disponibles a través del uso de tecnologías relacionadas con: biotecnología, nanotecnología, robótica, ciencia de datos, transformación digital 4.0, inteligencia artificial, entre otros.

- **TOMADOR:** Es el adjudicatario que suscribe el contrato de mutuo Y ANR con Mendoza Fiduciaria S.A. – Fiduciario del Fideicomiso– y la AGENCIA I+D+i, como dadores.

- **REGLAMENTO DE CONDICIONES O EL REGLAMENTO:** Es el conjunto de condiciones que se expresan en el presente.

ASPECTOS NORMATIVOS

3.1. DE LOS POSTULANTES

3.1.1. REQUISITOS Y CONDICIONES

Serán admitidas como postulantes los siguientes:

- a) Personas jurídicas regidas por régimen de derecho privado, cuyo objeto tenga relación con el proyecto que se presente.
- b) Unión transitoria. En este caso el contrato deberá ser formalizado mediante instrumento público o privado con firma certificada y debidamente inscripto en el Registro Público de Comercio de la Provincia de Mendoza.

Los postulantes deben estar constituidos en la República Argentina, debiendo tener domicilio o sucursal en la provincia de Mendoza e inscriptas ante los Registros Públicos y organismos públicos que correspondan. El Comité Ejecutivo, y en su caso el Directorio de la Agencia, podrían aceptar solo el inicio de inscripción ante la DPJ, debiendo acompañar inscripción definitiva previo al primer desembolso.

Asimismo, deberán constituir domicilio especial en la Ciudad de Mendoza e informar una dirección de correo electrónico. Ambas direcciones se las reputará como válidas para todas las notificaciones que se realicen, con motivo de su participación en la operatoria, y para todos los efectos judiciales y extrajudiciales que pudieran corresponder. Cualquier cambio en el domicilio especial constituido o en la dirección de correo electrónico informada, sólo producirá efectos desde la notificación fehaciente del mismo al Fiduciario. En caso de falta de constitución del domicilio especial, se considerará que las notificaciones se producirán tácitamente los días martes, en el domicilio del Fiduciario, sito en Calle 25 de Mayo 1078, de la Ciudad de Mendoza, Provincia de Mendoza.

Los postulantes podrán celebrar convenios de colaboración técnica con organismos académicos y/o, científico-tecnológicos cuyo objeto se relacione con el proyecto que se presente. En dicho caso deberán presentar en la documentación de la propuesta copia certificada del convenio.

a. CASOS DE EXCLUSIÓN

- Las Personas jurídicas **que posean deudas exigibles impagas y no regularizadas con ATM**, constatado a través de los registros de ATM (Administración Tributaria Mendoza).
- Las personas jurídicas que tuvieren deudas exigibles impagas con la Administradora Provincial del Fondo y/o Mendoza Fiduciaria SA (en cualquier carácter que éstas actúen: ya sea por sí mismas o como fiduciantes, fiduciarias, beneficiarias o fideicomisarias); quedando también excluidas aquellas personas que mantengan o hayan mantenido en los últimos cinco (5) años procesos judiciales de índole netamente patrimonial con los mencionados entes (en cualquier carácter: actora, demandada, tercerista, etc.).
- Las personas jurídicas cuyos representantes se encuentren incluidos en la base de datos del Registro de Deudores Alimentarios Morosos.
- Las personas inhabilitadas por el Banco Central de la República Argentina y las personas jurídicas cuyos representantes legales o apoderados registren tal inhabilitación.
- Cuando sea aplicable, las sucesiones que no cuentan con sentencia declaratoria de herederos y designación de administrador definitivo.

- Las personas jurídicas cuyas autoridades con atribuciones de representación hubieren sido condenadas por cualquier tipo de delito doloso, con pena privativa de la libertad y/o inhabilitación, mientras se encuentren inhabilitadas.

- Las personas jurídicas cuyas autoridades con atribuciones de representación estuvieran condenadas o procesadas por delitos contra el orden económico y financiero, lavado de activos, tráfico y comercialización ilícita de estupefacientes, contrabando de armas y estupefacientes, delitos relacionados con las actividades de asociación ilícita, por fraude contra la administración pública, delitos de prostitución de menores y pornografía infantil, por financiación del terrorismo, extorsión, trata de personas, estafas y otras defraudaciones, usura, quebrados y otros deudores punibles, contra la fe pública, falsificación de marcas, encubrimiento al adquirir, recibir u ocultar dinero, cosas o efectos provenientes de otros delitos, homicidio por precio o promesa remuneratoria, explotación sexual y secuestro extorsivo. Y asimismo las personas jurídicas cuyos representantes estuvieren incurso en alguna de las condiciones antes indicadas.

A fin de dar cumplimiento a lo anterior, el postulante deberá presentar la Declaración Jurada referida en el (Anexo II)

Previamente a determinar las referidas exclusiones se podrá emplazar a los Postulantes a (i) subsanar mediante documentación idónea, las observaciones que se formulen sobre el particular, (ii) completar la documentación faltante o adicional que se les requiera, así como aclaraciones respecto de la adjuntada; (iii) regularizar las obligaciones fiscales exigibles. La citada regularización deberá ser acreditada mediante la presentación de la Constancia de Cumplimiento Fiscal (F-CCF) o la Constancia de Cumplimiento Fiscal con Deuda Regularizada (F-CCFDR) vigente emitida por ATM”

4. DEL PROCESO DE SELECCIÓN/CALIFICACIÓN

4.1. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Los Proyectos que se presenten en el Concurso deberán contener la documentación que se detalla a continuación.

a) Solicitud de Financiamiento debidamente completa, conforme al modelo que forma parte del presente Reglamento como ANEXO I

b) Copia certificada por Notario Público del Contrato Social o Estatuto Constitutivo con constancia de inscripción en el registro pertinente.

c) Copia certificada por Notario público del acta de designación de autoridades vigentes, con constancia de inscripción en el registro pertinente

d) En el caso que el Postulante actúe a través de un Apoderado, copia certificada por notario público del Poder que confiera representación a la persona que designe el Postulante para la presentación del Proyecto, con facultades expresas para asumir las obligaciones emergentes del presente Reglamento de Bases y Condiciones y del Contrato mediante el cual se formalizará el AR, y constancia de su inscripción en el Registro Público respectivo.

e) Formularios completos de acuerdo a lo previsto en el presente reglamento.

f) Declaración de domicilio electrónico conforme al ANEXO I.

g) Presupuestos respaldatorios de cada una de las inversiones a realizar independientemente de su financiación (con todos los datos completos: CUIT, nombre y domicilio del proveedor, cantidades y precios unitarios).

h) Constancia de inscripción ante la AFIP. En el caso de que el Postulante revista la calidad de sociedad simple o UT, adjuntar, además, constancia de C.U.I.T., C.U.I.L. o C.D.I. de cada uno de sus socios.

i) Constancia de inscripción en el Impuesto a los Ingresos Brutos de la Provincia de Mendoza ya sea como contribuyente local o comprendido en el régimen del Convenio Multilateral.

j) Constancia de Cumplimiento Fiscal (F-CCF) o Constancia de Cumplimiento Fiscal con Deuda Regularizada (F-CCFDR) vigente a la fecha de presentación al Concurso, emitida por Administración Tributaria Mendoza (A.T.M.), según corresponda, o aquellas constancias con igual funcionalidad que en el futuro las reemplacen.

k) Estados contables auditados, suscriptos por el representante de la firma, correspondientes a los dos (2) últimos ejercicios económicos cerrados con anterioridad a la fecha de presentación de la propuesta. Asimismo, los técnicos evaluadores podrán requerir Estados Contables especiales a una fecha más actualizada cuando entre la fecha de cierre del último ejercicio y la de presentación de la propuesta hubiesen transcurrido más de tres meses. Dichos Estados Contables deberán ser confeccionados con similares características a los anuales (notas-anexos), firmados por el representante de la empresa, estar aprobados por Asamblea u órgano similar, y auditados por Contador Público Independiente, y legalizado por el Consejo profesional correspondiente.

l) Actas de Asamblea Aprobatorias de los Estados Contables presentados

m) Documentación relativa a la garantía ofrecida, conforme Anexo correspondiente según el tipo de garantía, debidamente completos, conforme las exigencias del presente pliego.

n) Flujo de Fondos Proyectado por el tiempo que dure la restitución del AR, el cual deberá incluir el financiamiento solicitado al Fideicomiso, suscripto por Contador Público independiente y con firma legalizada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas que corresponda

o) Copia certificada por Notario Público del Libro de Registro de Acciones o equivalente, que acredite la titularidad actualizada del capital social.

p) En caso de corresponder, factibilidad para operar otorgada por el Organismo técnico competente conforme la actividad desarrollada por el Postulante y/o Habilidad Municipal. En caso de que el Postulante presente obra civil como contraparte deberá presentar en la propuesta la factibilidad de ejecución de obra expedida por la Municipalidad.

q) Individualización del inmueble de localización del Proyecto conforme al ANEXO V.

Asimismo deberá acompañar las siguientes constancias:

- Cuando el Postulante sea el titular dominial del inmueble: copia certificada por el Registro de la Propiedad Raíz o por Notario Público, del Tomo o Matrícula en el que se encuentra registrado.

- En caso de Postulante locatario, arrendatario o comodatario, copia certificada por notario público debidamente sellada del respectivo contrato.

- Cuando el Postulante sea usufructuario: copia certificada de la escritura de constitución del usufructo.

Cualquier otra situación no contemplada precedentemente respecto del inmueble de localización del Proyecto, deberá ser explicada por nota vinculando tal solución a la naturaleza del proyecto adjuntando, en su caso, las constancias que se estimen pertinentes para acreditarla, y quedará a criterio del Comité Ejecutivo y del Directorio de la AGENCIA su admisibilidad.

- r) Copia certificada por Notario Público del Acta de Directorio en la que se resuelve solicitar el presente financiamiento correspondiente al ANEXO VII, así como la constitución de las garantías exigidas, en caso de corresponder.
- s) Anexos II, III, IV y VI debidamente completos y firmados por el solicitante.
- t) En caso de corresponder deberá acompañarse el convenio de colaboración técnica con organismos académicos y/o, científico-tecnológicos cuyo objeto se relacione con el proyecto que se presente.
- u) Para el caso de las solicitudes de créditos superiores a PESOS QUINIENTOS SESENTA MIL (\$ 560.000), el solicitante deberá completar la siguiente documentación exigida por la Unidad de Información Financiera (UIF):
 - Nota en carácter de declaración jurada en la que se establezca los siguientes datos:
 - Bancos con los que opera.
 - Año de inicio de operaciones comerciales.
 - Capacidad de producción y monto de ventas del último año.
 - Últimas 6 DDJJ del Impuesto al Valor Agregado.

Documentación a presentar por parte del representante de la Sociedad ¹:

- Fotocopia del DNI.
- Constancia de CUIL, CUIT O CDI.
- DDJJ consignando:
 - Domicilio Real (calle, número, localidad, provincia y código postal);
 - Número de teléfono y dirección de e-mail;
 - Estado civil, profesión u actividad principal y volumen de ingresos/facturación anual.
- Declaración Jurada sobre Condición de Persona Expuesta Políticamente, debidamente suscripta.

¹ Si hubiera más de un representante, esta documentación deberá presentarse por cada uno de ellos.

Consideraciones generales respecto de la documentación que se presente:

Toda la documentación que se presente en la solicitud de financiamiento deberá estar firmada y con aclaración de firma en todas sus hojas por el postulante o en su caso representante o apoderado (acompañando en este caso la documentación autenticada que acredita tal representación o apoderamiento y facultades para tomar préstamos).

El Comité Ejecutivo y/o la Comisión Evaluadora y/o el Directorio de la AGENCIA, podrán solicitar información y/o documentación adicional a la detallada precedentemente, en caso de considerarlo necesario.

El Fiduciario o quien requiera la documentación o información, determinará en cada caso, el plazo máximo para la presentación de lo solicitado. Una vez vencido el plazo informado, la solicitud de financiamiento presentada, podrá considerarse desistida por el postulante.

La sola presentación del postulante implica el pleno consentimiento y aceptación del presente reglamento, del contrato de Fideicomiso para el desarrollo del Capital Emprendedor de Mendoza y del contrato modelo que se suscribirá en caso de resultar adjudicatario.

Las enmiendas y raspaduras de la propuesta, deberán ser debidamente salvadas por el postulante, antes de su firma, bajo apercibimiento de no considerar, las partes de la solicitud que contengan raspaduras o enmiendas, sin estar debidamente salvadas.

4.2. CRITERIOS DE SELECCIÓN

Una vez que los postulantes hayan dado cumplimiento a las condiciones que se establecen en el presente reglamento y siempre que:

- a) El proyecto reúna el puntaje mínimo exigido en el punto 7.2.
- b) Ofrezcan garantías satisfactorias conforme a los tipos admitidos y suficiencia de las mismas en relación con el monto del crédito solicitado, o que ofrezcan otras garantías que a criterio del Comité Ejecutivo puedan resultar viables en cada caso concreto,

La Comisión evaluadora realizará un orden de mérito de las propuestas de acuerdo al puntaje que los postulantes hayan obtenido en la evaluación, en concordancia con lo establecido en el punto 7.1.

En la selección de postulantes y aprobación de ANR y AR, se asignarán los fondos a los adjudicatarios respetando ese orden hasta agotar los recursos asignados a la presente convocatoria.

4.3. DE LA LINEA DE CREDITO

4.3.1. CONDICIÓN DE LOS PROYECTOS PARA ALCANZAR EL FINANCIAMIENTO

Los **PROYECTOS TECLAB** que se presenten en la presente convocatoria deben proponer una solución o investigación aplicada, que sea escalable, innovadora y tecnológica, que busquen resolver problemáticas propias de la provincia de Mendoza. Las problemáticas a resolver deben encontrarse relacionadas con:

- a) La eficiencia en el uso del agua
- b) Mejoras en la cadena de valor de los Alimentos y Bebidas
- c) Eficiencia en el uso de la Energía
- d) Mejoras en Salud (Farmacéutica, medicina, otros)
- e) Mejoras en Educación
- f) El agregado y complemento de valor a las cadenas productivas de manera tal de incentivar transformaciones en la producción generada en la Provincia de Mendoza, cuya aprobación quedará a consideración de la Comisión Evaluadora y decisión final del Comité Ejecutivo (AR) y del Directorio de la AGENCIA (ANR)

Solo se admitirá un proyecto por postulante.

4.3.2. DESTINO DEL FINANCIAMIENTO

Los Postulantes podrán acceder a una asistencia financiera bajo la modalidad de Aporte Reembolsable (AR) de hasta el equivalente en PESOS ARGENTINOS de DÓLARES ESTADOUNIDENSES DE DOSCIENTOS VEINTE MIL (USD 220.000) y de un Aporte No Reembolsable (ANR) de hasta el equivalente en PESOS ARGENTINOS de DÓLARES ESTADOUNIDENSES CIENTO DIEZ MIL (USD 110.000).

El total de la asistencia financiera no podrá superar el setenta por ciento (70%) del total de los componentes financiables (ANR + AR) netos de I.V.A. a realizar del proyecto, con un plazo máximo de ejecución de hasta dos (2) AÑOS. En todos los casos el componente de AR debe superar al de ANR en una relación superior o igual 2:1. El aporte de la contraparte (postulante) deberá ser igual o mayor al TREINTA POR CIENTO (30%) del total de la inversión a realizar neta de I.V.A.

Se deja aclarado que la mención de la moneda extranjera es al solo efecto de que los postulantes conozcan el límite de financiamiento, pero el contrato de financiamiento y la restitución de la parte de AR, será en PESOS.

A los efectos de la evaluación de la o las propuestas de un modo igualitario, los presupuestos o costos que se encuentren en PESOS ARGENTINOS se convertirán a DÓLARES ESTADOUNIDENSES al tipo de cambio comprador del Banco de la Nación Argentina al día de la fecha de cierre de la convocatoria

Asimismo, el monto máximo a financiar deberá ser aprobado por el Comité Y el Directorio de la AGENCIA al momento de la aprobación de la solicitud, el cual se ajustará teniendo en cuenta la recomendación de la Comisión Evaluadora (informe técnico y viabilidad económica del proyecto), el informe análisis legal y el informe sobre las garantías ofrecidas.

4.3.3. COMPONENTES FINANCIABLES

En su presentación, el postulante deberá distinguir claramente qué componentes pretende financiar mediante ANR (subsidio) y qué componentes pretende financiar mediante AR (préstamo), conforme lo previsto en el presente Reglamento y en particular la enumeración de componentes financiables que se establece a continuación.

El financiamiento bajo la modalidad de AR podrá ser utilizado para:

- Personal de investigación y técnico que resulte necesario incorporar debido a la ejecución del proyecto (que no forme ni formará parte del personal permanente de planta del Postulante durante la ejecución del proyecto) en hasta un CINCUENTA POR CIENTO (50%) del financiamiento. En caso de que este personal pretenda ser financiado con ANR deberá aclararse esta circunstancia en la propuesta habida cuenta que es incompatible en este ítem el cofinanciamiento entre AR Y ANR.
- Compra de materiales, materias primas e insumos para la puesta en marcha del proyecto y el escalado de un desarrollo tecnológico validado.
- Insumos y materiales necesarios para la construcción de prototipos o puesta a punto
- Gastos de protección legal de los resultados del proyecto hasta un DIEZ POR CIENTO (10%) del total del financiamiento
- Equipamiento para escalar la fabricación del prototipo
- Maquinarias nuevas
- Adquisición de hardware, software y/o licencia de tecnología relacionados con el Proyecto.
- Desarrollo de software

La Asistencia Financiera bajo la modalidad de ANR podrá ser utilizada para financiar:

- Personal de investigación y técnico que resulte necesario incorporar debido a la ejecución del proyecto (que forme y formará parte del personal permanente de planta del Postulante durante la ejecución del proyecto) contratado luego de la apertura de la convocatoria. En

caso de que este personal pretenda ser financiado con ANR deberá aclararse esta circunstancia en la propuesta habida cuenta que es incompatible en este ítem el cofinanciamiento entre AR Y ANR.

- Gastos asociados a activos intangibles (marcas, patentes, certificados, inscripciones, otras) requeridos para la ejecución del Proyecto
- Honorarios del coordinador general del Proyecto contratado luego de la apertura de la convocatoria.
- Equipamiento de laboratorio
- Instrumental analítico
- Capacitación y reentrenamiento de recursos humanos relacionados con el proyecto,
- Contratación de consultorías de una institución o experto con el fin de diagnosticar y solucionar retos tecnológicos

El origen de los componentes financiables con recursos del financiamiento BID debe circunscribirse a los países elegibles para dicho financiamiento. Los componentes financiables deben encontrarse respaldados por presupuestos oficiales, tal como se detalla en el punto DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR.

4.3.4. COMPONENTES FINANCIABLES POR LA CONTRAPARTE (POSTULANTE)

Los componentes financiables por la contraparte podrán ser todos aquellos financiables con la asistencia financiera detallados en el apartado COMPONENTES FINANCIABLES por el porcentaje no cubierto por el financiamiento y todos aquellos que no se encuentren dentro del apartado "COMPONENTES NO FINANCIABLES". Los componentes financiables por la contraparte deben encontrarse respaldados por presupuestos oficiales, tal como se detalla en el punto DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR.

4.3.5. COMPONENTES NO FINANCIABLES

Con recursos del Fideicomiso y de la AGENCIA I+D+i no se podrán financiar ítems que no se encuentren en el apartado COMPONENTES FINANCIABLES.

Con recursos de la contraparte no se podrán financiar componentes que no estén directamente relacionadas con el Proyecto, quedando explícitamente excluidos los siguientes:

- a) Compra de inmuebles y terrenos no vinculados al proyecto
- b) Obra Civil nueva no vinculados al proyecto.
- c) Compra de equipamiento y maquinaria usada
- d) Compra de vehículos no vinculados al proyecto
- e) Inversiones financieras, tales como depósitos a plazo, fondos mutuos, compra de acciones
- f) Pago de deudas de cualquier tipo de la empresa
- g) Gastos operacionales recurrentes de la empresa
- h) Servicios y materiales no asociados al proyecto
- i) Impuestos relacionados a la operación futura de la empresa efectuada en el marco del Proyecto, excepto el IVA en el caso que el Postulante no revista la calidad de Responsable Inscripto en dicho impuesto.

- j) Refinanciación de pasivos
- k) Inversiones, erogaciones o gastos realizados con anterioridad a la presentación de la presente convocatoria
- l) Adquisición de bienes de cambio para su reventa en el mismo estado en que fueron adquiridos
- m) Pago de servicios públicos, impuestos, tasas y contribuciones.
- n) Ningún tipo de erogación destinada al pago de obligaciones sociales, ni aquellas que importen la participación, directa o indirecta, en el capital social de una sociedad distinta.
- o) Reestructuración de deudas.
- p) Viajes de prospección a potenciales clientes.
- q) Todo otro gasto o inversión que, a criterio del COMITÉ resulte improcedente, lo cual será comunicado al Postulante al momento de la preselección o la selección.

4.3.6. MODALIDAD DE LOS DESEMBOLSOS

Los fondos serán desembolsados al adjudicatario del FINANCIAMIENTO en PESOS ARGENTINOS en uno, dos o tres desembolsos, resultantes de la propuesta aprobada, una vez cumplimentados todos los requisitos exigidos como previos a tal efecto, ya sea por el Comité Ejecutivo o por el Directorio de la AGENCIA, al adjudicar el financiamiento, o en el contrato de financiamiento en el que se instrumente el mismo, y cumplimentadas debidamente las garantías correspondientes.

Los fondos del ANR podrán desembolsarse con alguna de las siguientes modalidades: pago directo a proveedor, anticipo financiero y reembolso de pago hecho.

4.3.7. REINTEGRO DEL FINANCIAMIENTO (AR)

4.3.7.1. Capital

El capital se amortizará en hasta tres (3) años, en cuotas mensuales, trimestrales, semestrales de acuerdo a la naturaleza del Proyecto. En todos los casos el Comité podrá establecer un periodo de gracia de hasta seis (6) meses, incluido dentro de los 3 años. El reintegro por parte del Adjudicatario se realizará en Pesos argentinos.

La devolución del crédito se realizará mediante débito automático en la cuenta del Adjudicatario en la fecha de vencimiento correspondiente, debiendo el Adjudicatario contar con fondos suficientes a tal efecto, o mediante transferencia a una cuenta bancaria, que a estos efectos habilite el Fiduciario.

En caso de registrarse un incumplimiento en el pago del préstamo, conforme a los plazos previstos, operará la mora automática del mismo en los términos el Artículo 886 del Código Civil y Comercial de la Nación, y la caducidad de los plazos acordados; pudiendo el dador exigir el pago total y cancelatorio del Préstamo, sin necesidad de interpelación previa alguna.

Frente a la imposibilidad de devolución del monto correspondiente al Préstamo por parte del Adjudicatario por falta de capacidad de repago del mismo, la fiduciaria podrá reclamar de manera directa al fiador el pago del importe no recibido, en caso de existencia de tal garantía. O ejecutar la garantía correspondiente.

En caso de que el Adjudicatario requiera la cancelación anticipada del Préstamo, deberá notificar dicho evento a Mendoza Fiduciaria y efectuar el pago dentro del plazo de VEINTE (20) días hábiles contados a partir de la citada notificación, el Adjudicatario deberá restituir el saldo pendiente de devolución mediante el depósito del mismo en la cuenta que indique la fiduciaria.

4.3.7.2.- Intereses Compensatorios

Los intereses se devengarán a partir de la fecha en que se efectúe cada desembolso, sobre los saldos pendientes de devolución, sin computarse período de gracia alguno, y hasta la fecha de vencimiento de cada cuota y/o la cancelación anticipada total o parcial.

La tasa de interés compensatorio aplicable en la presente línea de crédito será del CERO por ciento (0%). Para el caso eventual que el fiduciario detecte en cualquier etapa del recupero del préstamo que el tomador de crédito ha incumplido con su obligación de aplicar los fondos al destino previsto en el acta de comité aprobatoria del financiamiento, o que no ha integrado el monto mínimo comprometido como contraparte, perderá el beneficio de tasa cero, devengándose a partir del desembolso ya hasta la detección del incumplimiento una tasa de interés compensatorio equivalente al 100% de la tasa Activa Nominal Anual de la cartera general del Banco de la Nación Argentina.

4.3.7.3.- Intereses Moratorios y Punitivos

La falta de pago a su vencimiento de las cuotas de capital o intereses, o el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones del deudor (incluida la falta de aplicación de fondos al destino previsto en el contrato de préstamo), provocará la mora automática del deudor sin necesidad de requerimiento judicial o extrajudicial alguno. En tales casos, y sin perjuicio de las demás sanciones y resarcimientos previstos en el contrato de préstamo, se aplicará la siguiente tasa de interés:

Los intereses moratorios serán calculados a la tasa nominal anual equivalente al cien por ciento (100 %) de la tasa activa variable nominal anual vencida en pesos fijada y publicada por el Banco de la Nación Argentina para operaciones de cartera general, sobre el monto adeudado y a partir de la fecha en que se produzca la respectiva causal de incumplimiento hasta el efectivo pago.

Los intereses punitivos: el Adjudicatario abonará en concepto de intereses punitivos, el importe que resulte de aplicar el cincuenta por ciento (50%) de la tasa prevista para los moratorios, calculados sobre el monto adeudado, a partir de la fecha en que se produzca la respectiva causal de incumplimiento y hasta el efectivo pago.

4.3.8.- DOMICILIO ESPECIAL FÍSICO

Los postulantes deberán constituir un domicilio especial físico, con indicación de numeración municipal, en el Gran Mendoza, o en el radio urbano del Departamento donde se localice su emprendimiento, sometiéndose a la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la Provincia de Mendoza, Primera Circunscripción Judicial, haciendo renuncia expresa a todo otro fuero o jurisdicción, incluso el Federal.

Si se cambiara el domicilio especial constituido, ello deberá ser comunicado por escrito a Mendoza Fiduciaria y el nuevo domicilio deberá cumplir con las especificaciones estipuladas anteriormente para ser considerado válido.

4.3.9. DOMICILIO ESPECIAL ELECTRÓNICO

Sin perjuicio de lo previsto en el apartado precedente, el Postulante deberá constituir un domicilio especial electrónico, denunciando a tal efecto una dirección de correo electrónico, siendo éste el medio principal de comunicación para efectuar las correspondientes notificaciones. Las mismas producirán todos los efectos legales de una comunicación escrita desde el momento de entrega en el correo del destinatario, a tal efecto se tomará la fecha de envío que figure en el mismo.

El domicilio constituido producirá todos sus efectos, sin necesidad de resolución, y se reputará subsistente mientras no se designe otro, el cual deberá ser comunicado por escrito a Mendoza Fiduciaria

4.3.10. CONSULTAS Y OBTENCIÓN DEL REGLAMENTO DE BASES Y CONDICIONES

Las consultas serán recibidas por correo electrónico a info@mendozafiduciaria.com También se atenderán consultas por teléfono o personalmente (solicitando turno previamente) en la sede de Mendoza Fiduciaria S.A., 25 de mayo 1078, ciudad, Mendoza. Teléfono 0054-261-4253636

El Reglamento podrá obtenerse sin cargo a través de la página web del Ministerio de Economía y Energía de Mendoza y de la página web de Mendoza Fiduciaria www.mendozafiduciaria.com

4.3.11. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas deberán presentarse en DÓLARES ESTADOUNIDENSES.

Los Proyectos deberán cumplimentar cada uno de los requisitos exigidos por el presente reglamento, en forma impresa en hoja A4, debidamente firmados en todas sus fojas por el Postulante (o, en su caso, su representante legal o apoderado) con aclaración de firma, en original.

Asimismo, la totalidad de la Propuesta deberá acompañarse también en formato digital PDF (mediante cualquier soporte). Tanto la versión impresa como la digital deberán estar incorporadas en el sobre.

La sola presentación del Postulante implica el pleno conocimiento y aceptación de todos y cada uno de los términos que surgen del presente reglamento y de toda la documentación adjuntada. La presentación de la documentación no crea derecho alguno a favor del Interesado para su aceptación, toda vez que la Comisión Evaluadora y/o la fiduciaria y/o el Comité y/o el Directorio de la AGENCIA, se reservan el derecho de requerir a los interesados cualquier información adicional respecto a su propuesta.

Las enmiendas y raspaduras de la propuesta deberán ser debidamente salvadas por el Postulante (o, en su caso, representante legal o apoderado) al pie de la página y antes de la firma, entendiéndose que la falta de esa salvedad no invalida totalmente la presentación, sino el ítem, renglón, rubro o página afectado.

No se recibirán presentaciones parciales o incompletas.

4.3.12. APERTURA Y CIERRE DE LA CONVOCATORIA

Se tendrá como fecha de apertura al Concurso a la fecha del acta de Comité que apruebe el presente Reglamento de Bases y Condiciones. En la misma acta, el Comité dispondrá los medios de difusión de la convocatoria (publicación en diarios digitales, páginas web, redes sociales, etc)

El concurso permanecerá abierto durante el período de sesenta (60) días corridos, contados a partir de la fecha de apertura. Asimismo, se tendrá como fecha de cierre del concurso el día que finaliza el cumplimiento de dicho plazo.

4.3.13. LUGAR Y FECHA DE PRESENTACIÓN DE LOS PROYECTOS

La presentación de los Proyectos deberá efectuarse en la sede Mendoza Fiduciaria S.A., 25 de mayo 1078 de la Ciudad de Mendoza en horario de 8.00 a 14.00 horas. La recepción de los mismos se efectuará hasta el día estipulado como cierre del concurso, a las 11:00 horas.

No obstante de la presentación física realizada y de acuerdo a la situación de pandemia, COVID-19 que atravesamos, la documentación, deberá ser suscripta en todas sus páginas, escaneada y enviada a la siguiente dirección electrónica info@mendozafiduciaria.com

No serán considerados los Proyectos que se presenten con posterioridad a la fecha y hora de cierre indicadas.

La presentación de la documentación no crea derecho alguno a favor del Interesado para su aceptación por parte del Fiduciario, reservándose éste, el derecho de requerir a los interesados cualquier información adicional respecto a su documentación.

4.3.14. APERTURA DE SOBRES

El día de cierre del concurso a las 12:00 horas, en las oficinas de Mendoza Fiduciaria SA, sitas en calle 25 de mayo 1078, se procederá a la apertura de sobres, labrándose el acta pertinente por Escribano Público. Con motivo de la pandemia mundial COVID-19, no se permitirá la presencia de los oferentes ni del público en general, pudiendo los que deseen participar del acto solicitar una conexión remota.

5. GARANTÍAS ADMITIDAS

El solicitante deberá ofrecer garantías que cubran satisfactoriamente la totalidad del financiamiento en AR solicitado con más sus intereses, accesorios y gastos necesarios que demande el recupero total del crédito, siendo facultad del Comité Ejecutivo, evaluar la conveniencia y suficiencia de tales garantías, pudiendo admitirlas, rechazarlas y/o solicitar nuevas.

Se aceptarán las siguientes garantías que en todos los casos, y de acuerdo al tipo, se deberán cumplir con los requisitos que se detallan a continuación.

5.1. Garantía Prendaria

La garantía prendaria a ofrecer será en primer grado de privilegio a favor del Fiduciario, sobre bienes muebles registrables de propiedad del postulante o de terceros. En caso de que se trate de bienes no

registrables, la Prenda será sin desplazamiento. En cualquier caso se deberá detallar los bienes ofrecidos en garantía conforme al ANEXO VIII

El valor neto de realización de dichos bienes, deberá cubrir un doscientos por ciento (200%) de la totalidad del financiamiento solicitado con más sus intereses, accesorios y gastos necesarios que demande el recupero total del crédito.

En cualquier caso, queda a criterio del Comité determinar su suficiencia y conveniencia, y la necesidad de constituir garantías complementarias, en su caso.

La vida útil del o los bienes ofrecidos en garantía prendaria, deberá ser acorde al plazo del financiamiento.

Los bienes ofrecidos en garantía prendaria, deberán estar libres de todo tipo de gravámenes, limitaciones, restricciones, medidas cautelares, o cualquier otro supuesto que afecte o imposibilite la libre disponibilidad del o los mismos.

La tasación del o los bienes será determinada por un Perito Tasador designado por el Fiduciario.

En caso de que los bienes muebles ofrecidos en garantía registraran deudas vencidas exigibles por impuestos, tasas, etc., la suficiencia y aceptación de la garantía deberá ser analizada y aceptada por el Comité previo a la suscripción del contrato respectivo.

Documentación a presentar:

Declaración de los Bienes ofrecidos en garantía, conforme al ANEXO VIII, debiendo acompañar las siguientes constancias:

En caso de tratarse de automotores u otros bienes muebles registrables, acompañar título de dominio del vehículo, libre deuda en el Impuesto del Automotor o su constancia de regularización e Informe de dominio emitido por el Registro de la Propiedad del Automotor o del registro que corresponda a la naturaleza del bien de que se trate, que certifique que los bienes ofrecidos en garantía no registran deudas fiscales, gravámenes, medidas precautorias o restricciones al dominio. Asimismo se deberá indicar nombre completo y número de DNI del cónyuge del titular registral del bien, en caso de corresponder, acompañando fotocopias del mismo.

Detalle de seguros constituidos y copia de las pólizas pertinentes o bien adjuntar informe de una Compañía de Seguros que declare que el bien ofrecido en garantía es susceptible de ser asegurado en las condiciones exigidas en cada caso, durante toda la vigencia del crédito.

5.2. Garantía Hipotecaria

La garantía hipotecaria a ofrecer será en primer grado de privilegio, sobre bienes inmuebles de propiedad del solicitante o de terceros, debiendo adjuntarse detalle del o de los bienes ofrecidos en garantía conforme al ANEXO IX.

Cuando la única garantía ofrecida sea la hipotecaria, el valor neto de realización del o de los bienes ofrecidos en garantía, deberá cubrir un ciento cincuenta por ciento 150% de la totalidad del financiamiento solicitado con más sus intereses, accesorios y gastos necesarios que demande el

recupero total del crédito, quedando a criterio del Comité determinar su suficiencia, conveniencia, y la necesidad de constituir garantías complementarias, en su caso.

Dichos bienes deberán estar libres de todo tipo de gravámenes, limitaciones, restricciones, o medidas cautelares, (ej. usufructos, alquileres, sometimiento a algún cargo o condición, embargos, anotaciones de litis, inembargabilidad, inenajenabilidad y/o cualquier otro supuesto que afecte o imposibilite la libre disponibilidad del bien).

En el caso de que se ofrezcan bienes inmuebles provenientes de un proceso sucesorio, el hipotecante deberá acreditar que ha sido inscrita la hijuela (en la que se incluya el inmueble) a su nombre en los Registros respectivos. En caso de no contar aún con la inscripción mencionada, el hipotecante deberá contar con el consentimiento de los restantes herederos declarados judicialmente, y la debida autorización judicial para gravar el bien.

En todos los casos la tasación del inmueble ofrecido en garantía será realizada por un Perito Tasador designado por el Fiduciario.

En caso de que los inmuebles ofrecidos en garantía registraran deudas vencidas exigibles por impuestos, servicios o contribuciones por mejoras, la suficiencia y aceptación de la Garantía deberá ser analizada y aceptada por el Comité, previo a la suscripción del contrato respectivo.

Documentación a presentar:

Declaración de los Bienes ofrecidos en garantía, conforme al ANEXO IX debiendo acompañar las siguientes constancias:

Informe sobre la titularidad dominial del inmueble y de inexistencia de gravámenes, emitido por el Registro de la Propiedad adjuntando copia del Tomo o Folio Real respectivo, en original.

Copia del título de propiedad y copia de la matrícula del inmueble

Copia de los planos citados en el título de propiedad, debidamente visados por la autoridad competente, a través de quién designe. En caso que no exista plano del inmueble o que por su antigüedad no pueda ser hallado, deberá adjuntarse copia de plano actualizado que se confeccione al efecto de la presentación de la propuesta, debidamente visado por la autoridad competente, a través de quién designe.

Al momento de la suscripción del Contrato de Préstamo, deberá presentar las correspondientes constancias de libre deuda por impuestos, servicios y contribuciones por mejoras, o constancias de regularización, emitidos por los organismos pertinentes. En caso de que los bienes ofrecidos en garantía registraran deudas vencidas exigibles por impuestos, tasas, etc., la suficiencia y aceptación de la Garantía deberán ser analizadas y aceptadas por el Comité previo a la suscripción del contrato de préstamo respectivo.

5.3. Fianza personal

El/los fiador/es se constituirá/n en codeudor/es solidario/s, liso/s, llano/s y principal/es pagador/es, con expresa renuncia a los beneficios de excusión y división. Podrán ser personas humanas o jurídicas.

Si son personas humanas, deben ser empleados en relación de dependencia y NO podrán ser mayores de 60 años de edad.

Quienes detenten el carácter de tomadores de crédito en las operaciones previstas en el presente, NO podrán actuar como fiadores en otras operaciones de las líneas de crédito que existan en la Provincia, salvo disposición en contrario del Comité.

El/los fiador/es deberá/n suscribir una carta compromiso que formará parte de la documentación a presentar para el análisis de la solicitud, conforme al modelo del ANEXO X

NO podrán ser fiadores las personas jubiladas o pensionadas ni aquellas que se encuentre comprendidas en alguno de los casos previstos en el Punto 6. Casos de Exclusión.

Documentación a presentar:

Fiadores personas humanas

Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.

Fotocopia de los seis (6) últimos recibos de sueldo.

Constancia de antigüedad en el empleo no menor a dos (2) años emitida por el empleador.

Fiadores personas jurídicas:

Deberán suministrar la información y documentación que con carácter general se detalla a continuación, sin perjuicio de las aclaraciones y ampliaciones que les sean requeridas con posterioridad, cuando a solo juicio del Comité, resulten necesarias.

Copia certificada en contenido, por escribano público del acta de directorio u órgano similar del que surja la autorización para prestar la fianza al financiamiento solicitado por el Solicitante conforme a su objeto social, con expresa indicación de la persona habilitada a suscribir la misma en representación de la persona jurídica, con acreditación de su beneficio por otorgamiento.

Copia del contrato social, estatutos y demás documentos relativos a la capacidad jurídica de la empresa Postulante para ser fiadora conforme a su objeto y a la representación de sus directores o administradores, debidamente actualizados e inscriptos en la Dirección de Personas Jurídicas, Registro Público de Comercio u organismo equivalente en otras provincias o a nivel nacional.

Copia de actas de asamblea u órgano similar, donde surja la designación de los actuales directores, socios gerentes o representantes, y del acta de directorio u órgano similar de distribución de cargos, con las inscripciones de los administradores en el Registro respectivo.

Nómina de los miembros del Directorio, socios Gerentes y Síndicos o miembros del Consejo de Vigilancia o cargos equivalentes según el tipo social de que se trate, indicando el número del documento de identidad, –D.N.I., L.C., L.E. o C.E. – de cada uno de dichos miembros.

.Carta compromiso de Fianza suscripta por los representantes legales adecuando en lo pertinente el modelo obrante en ANEXO X del presente.

Informe sobre la titularidad y situación dominial de los inmuebles, emitido por el Registro de la Propiedad Raíz adjuntado copia del tomo o matrícula del Folio Real.

Copia de la constancia de inscripción en la AFIP (CUIT).

Copia de los tres (3) últimos pagos de Ingresos Brutos.

Copia de la última declaración jurada anual de Impuesto a las Ganancias.

5.4. Fianza y/o Aval Extendida por Sociedad de Garantía Recíproca (SGR)

El postulante deberá adjuntar una carta compromiso emitida por la Sociedad de Garantía Recíproca propuesta, conforme al modelo del ANEXO XI que formará parte de la documentación a presentar para el análisis de la propuesta.

A fin de que la garantía resulte admisible, las Sociedades de Garantía Recíproca emisoras de la respectiva fianza deberán estar debidamente constituidas, inscriptas en el Registro Público de Comercio y/o autorizadas para funcionar como tales por la autoridad de aplicación, de conformidad con lo establecido en la Ley Nacional Nº 24.467, sus modificatorias y decretos reglamentarios. Además deberán mantener vigente la inscripción en el Registro de Sociedades de Garantía Recíproca que a tal efecto lleva la Superintendencia de Entidades Financieras y Cambiarias. Con el objeto de acreditar el cumplimiento de tales recaudos, las citadas sociedades deberán suministrar toda la información y/o documentación que el Fiduciario les requiera.

El cumplimiento de los requisitos mencionados deberá mantenerse durante todo el periodo del financiamiento y hasta su cancelación total. Para el supuesto en que sobreviniere la infracción a tales requisitos, el deudor deberá sustituir la referida fianza por otra garantía admisible.

El Comité, podrá requerir que las garantías reales o personales que el tomador del crédito o terceros otorguen a favor de la entidad financiera fiadora como contragarantías de la fianza, sean constituidas en forma conjunta a favor de la misma y del Fiduciario.

Documentación a presentar:

Carta compromiso de la Sociedad de Garantía Recíproca manifestando su voluntad de afianzar y/o avalar el financiamiento en caso de resultar aprobado, conforme al modelo del ANEXO XI

5.5. Fianza extendida por una Entidad Financiera

El solicitante deberá adjuntar una carta compromiso emitida por la entidad propuesta, conforme al modelo del ANEXO XII, que formará parte de la documentación a presentar para el análisis de la propuesta.

Se aceptará la fianza de la entidad financiera propuesta, en la medida que la misma resulte calificada por el Fiduciario. En caso que la entidad fiadora no se encuentre calificada, deberá ser evaluada por dicho Fiduciario, a cuyo efecto el postulante deberá adjuntar la información y documentación que le sea requerida para proceder a su calificación. La entidad que resulte fiadora deberá mantener su calificación ante el Fiduciario durante todo el periodo del financiamiento hasta su cancelación total. En caso que por cualquier circunstancia sobreviniere la infracción a tal requisito, el deudor deberá sustituir la referida fianza por otra garantía admisible.

El Comité, podrá requerir que las garantías reales o personales que el tomador del crédito o terceros otorguen a favor de la entidad financiera fiadora como contragarantías de la fianza, sean constituidas en forma conjunta a favor de la misma y del Fiduciario.

Documentación a presentar:

Carta compromiso de la entidad propuesta manifestando su voluntad de afianzar el financiamiento en caso de resultar aprobado, conforme al modelo del ANEXO XVII

6. GASTOS DEL SOLICITANTE Y TOMADOR DEL CRÉDITO.

El tomador del crédito deberá abonar el dos por ciento (2%) aplicado sobre el monto del financiamiento AR, en concepto de gastos administrativos, los cuales serán deducidos del desembolso.

Asimismo, serán a exclusivo cargo del postulante, en caso de corresponder, los gastos provenientes de la preparación de la propuesta, gastos de auditorías técnicas preliminares, y los que se ocasionen por el cumplimiento de los demás recaudos exigidos por el Reglamento y el Contrato de Préstamo.

Además serán a exclusivo cargo del tomador del crédito, en caso de corresponder, el costo y/o todos los gastos que se ocasionen con motivo de la tasación, constitución, mantenimiento, modificación y cancelación de las garantías del financiamiento y de la instrumentación del contrato de préstamo y sus modificaciones, así como los gastos de las auditorías para verificar la aplicación de fondos al destino previsto en el contrato y en la propuesta aprobada, de los gastos que genere la constitución y mantenimiento de los seguros que requiera el Fiduciario, sobre los bienes ofrecidos en garantía.

7. PROCEDIMIENTO

7.1. ANÁLISIS DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA:

El proceso de evaluación de los Proyectos se inicia con la verificación de que el Postulante no revista la calidad de Postulante excluido conforme los alcances de la cláusula homónima del presente Reglamento, en base a la información y documentación contenida en la Propuesta y a la información que se podrá requerir a otros Organismos Públicos o Privados, entre otros, al B.C.R.A., a la Suprema Corte de Justicia y a la Dirección de Registros Públicos y Archivo Judicial de la Provincia de Mendoza.

Durante el proceso de evaluación Mendoza Fiduciaria, la Comisión Evaluadora, El comité y el Directorio de la AGENCIA, están facultados para solicitar toda la información y/o documentación que estimen pertinente, la que deberá ser presentada por el Postulante en el plazo que quien lo requiera, establezca, bajo apercibimiento de desestimar la propuesta.

La documentación presentada por cada uno de los Postulantes será analizada por el Fiduciario (legal, informes VERAZ, BCRA, patrimonial, de garantías), o bien por quien éste contrate al efecto, previa instrucción del Comité.

La evaluación técnica de los proyectos se llevará a cabo por la comisión evaluadora de acuerdo a los siguientes criterios de evaluación:

- a) ANTECEDENTES DEL POSTULANTE: Se evaluará la experiencia, trayectoria y conformación orgánica del postulante y sus capacidades administrativas, logísticas y de gestión necesarias para supervisar el Proyecto. Se evaluará la experiencia en emprendimientos anteriores, y la experiencia en contactos con la industria y con el mercado que se busca abordar.
- b) OBJETIVOS, JUSTIFICACIÓN Y RESULTADOS ESPERADOS: Se revisará la coherencia entre los objetivos planteados y los resultados esperados de la solución o investigación aplicada en el Proyecto, como así también el diagnóstico sobre el que se base la problemática a resolver.
- c) CAPACIDAD DEL EQUIPO TÉCNICO: Composición y antecedentes profesionales del personal de tecnología, investigación y apoyo técnico que estará afectado al Proyecto. Idoneidad del personal de dirección y capacidad de gestión del equipo. Capacidad del grupo de investigación para generar y transferir conocimientos. Antecedentes de vinculación de los integrantes de la ejecución del Proyecto con actores del sistema de innovación y/o con desarrollos innovativos previos. Madurez Tecnológico (Principios básicos observados, concepto tecnológico formulado, prueba de prototipo experimental, tecnología validada en laboratorio, tecnología validada en entorno relevante, tecnología demostrada en entorno operacional, sistema completo y calificado, sistema final probado en entorno operacional)
- d) INNOVACIÓN TECNOLÓGICA: Se analizará si el Proyecto posee una innovación tecnológica con respecto a lo existente en el mercado de destino. Origen de la tecnología (desarrollo de tecnologías propias o incorporación de tecnologías existentes). Originalidad y carácter de la innovación tecnológica del proyecto. Nivel de innovación tecnológica. Alcance de la innovación tecnológica. Valor agregado del producto, proceso o servicio innovador tecnológico. Sostenibilidad en el tiempo de la Innovación. Identificación y existencia de barreras contra competidores (propiedad intelectual, bienes complementarios)
- e) CAPACIDADES DE I+D: La estructura adquirida en la fase de subsidio, debe contribuir a hacer más eficientes los procesos de I+D.
- f) MERCADO Y ESCALABILIDAD: El Proyecto debe identificar el mercado de destino que se pretende abordar, las pruebas y estudios realizados para precisar los Beneficiarios, la competencia, los sustitutos, el modelo de negocio. Debe especificar la escalabilidad del proyecto y la estrategia de comercialización. El desarrollo de capacidades técnicas y/o tecnológicas, la agregación de valor a productos, servicios y/o procesos, la generación de nuevos empleos, las mejoras de competitividad, el alcance a nuevos mercados, entre otros
- g) ASPECTOS TÉCNICOS: El proyecto debe demostrar que la propuesta que se pretende desarrollar es técnicamente factible. Se deben identificar las dificultades técnicas que se prevé se presentarán en su desarrollo y la forma en que éstas se abordarán para lograr los resultados esperados.
- h) ASPECTOS ECONÓMICOS Y FINANCIEROS: El Proyecto deberá identificar los principales costos y beneficios derivados de su implementación y presentar una estimación preliminar de los resultados económicos esperados y de las estrategias para su sustentabilidad. Asimismo, deberá demostrar capacidad financiera para integrar los aportes de contraparte correspondientes.

7.2. PUNTUACIÓN DE LOS CRITERIOS TÉCNICOS DE LAS PROPUESTAS

A continuación se exponen los puntajes máximos y mínimos a obtener en cada aspecto a evaluar. El Proyecto deberá alcanzar los puntajes mínimos en cada criterio para que resulte aprobado.

ASPECTOS A EVALUAR	PUNTAJE MÁXIMO
ANTECEDENTES DEL POSTULANTE	5 PUNTOS
OBJETIVOS, JUSTIFICACIÓN Y RESULTADOS ESPERADOS	10 PUNTOS
CAPACIDAD DEL EQUIPO TÉCNICO	20 PUNTOS
INNOVACIÓN TECNOLÓGICA	20 PUNTOS
CAPACIDADES DE I+D	15 PUNTOS
MERCADO Y ESCALABILIDAD	10 PUNTOS
ASPECTOS TÉCNICOS	10 PUNTOS
ASPECTOS ECONÓMICOS Y FINANCIEROS	10 PUNTOS
TOTAL PUNTAJE	100 PUNTOS
PUNTAJE MÍNIMO	60 PUNTOS

Los Proyectos deberán alcanzar como mínimo sesenta (60) puntos para ser aprobada.

En el caso de corresponder, el/los evaluadores técnicos (miembros de que la Comisión Evaluadora designados por el Comité Ejecutivo y la Dirección de la Agencia I+D+i) efectuarán una visita al inmueble en el cual se desarrollará el Proyecto a fin de constatar las condiciones en que actualmente el Postulante lleva a cabo sus actividades y su adecuación al Proyecto. Asimismo, evaluarán la razonabilidad de los presupuestos acompañados en base a la documentación e información incluida en el proyecto y a la visita, en su caso.

La evaluación técnica llevada a cabo tanto por la Comisión Evaluadora como por Mendoza Fiduciaria tendrá un plazo de hasta sesenta (60) días corridos.

Mendoza Fiduciaria SA realizará la evaluación legal, de garantías y solicitará los informes de Veraz y BCRA de los Proyectos.

El análisis técnico con el puntaje obtenido y la justificación de cada criterio evaluado, será efectuado por la Comisión Evaluadora, junto con la definición de los componentes financiables y la determinación del monto de ANR Y AR sugeridos. Dicho análisis será volcado en un informe que efectuará la Comisión Evaluadora. Los montos del financiamiento (AR+ANR) deberán ser convertidos a PESOS ARGENTINOS al tipo de cambio comprador del Banco de la Nación Argentina del día hábil anterior a la fecha del mencionado informe. El mismo será elevado al Comité y al Directorio de la AGENCIA, a fin de que determinen la aprobación o rechazo del financiamiento y las condiciones del mismo. El rechazo del financiamiento por cualquiera de los órganos citados, implicará el rechazo total de la propuesta.

En el caso de que los fondos fueran insuficientes para financiar todos los Proyectos que cumplieren el puntaje indicado precedentemente, se financiarán solo aquellos con mayor puntaje total hasta que los fondos del Concurso se agoten en concordancia con lo establecido en el punto 4.2

7.3. SELECCIÓN DE POSTULANTES y APROBACIÓN O RECHAZO DEL FINANCIAMIENTO SOLICITADO

El Comité y el Directorio de la AGENCIA seleccionarán a aquellos Postulantes que a su juicio satisfagan en mejor forma los intereses de esta convocatoria, teniendo presente los criterios de selección establecidos en el Punto 4.2 y en el punto 7.

Una vez que el solicitante haya cumplimentado satisfactoriamente todos los recaudos y condiciones dispuestos en el presente Reglamento y los que surjan de la evaluación que realice la Comisión Evaluadora, el financiamiento (ANR+AR) será aprobado o no por el Comité y el directorio de la AGENCIA.

Sin perjuicio de las funciones asignadas al Comité y al Directorio de la AGENCIA, en estas Condiciones, los mismos tendrán a su cargo la posibilidad de admitir excepciones a este Reglamento que a su juicio se encuentren debidamente justificadas, tales como modificar el monto máximo de financiamiento admitido por solicitante.

7.4. NOTIFICACIÓN AL POSTULANTE

La selección efectuada por el Comité y por el Directorio de la Agencia será notificada a través del correo electrónico informado.

El postulante deberá constituir la garantía para el componente AR a favor de Mendoza Fiduciaria S.A. como Fiduciaria del presente Fideicomiso para el desarrollo del Capital Emprendedor y a satisfacción del Comité Ejecutivo. La garantía se afectará a cubrir las responsabilidades emergentes del Contrato y su existencia y su constitución será condición sine qua non para la suscripción del mismo.

7.5. CONTRATACIÓN

El adjudicatario deberá suscribir el Contrato de Financiamiento (AR y ANR) con el Fiduciario y la Agencia I+D+i dentro de los plazos que se establezcan al efecto. La no presentación en término a la firma del Contrato dejará sin efecto la adjudicación, pudiendo el fiduciario adoptar algunas de las siguientes soluciones:

Seleccionar al adjudicatario que sigue en orden de conveniencia y en caso de renuncia o defeción del mismo, seleccionar descendiendo en la escala hasta el punto que a su solo juicio resulte conveniente.

Una vez notificada la aprobación de la financiación, deberá celebrarse el contrato de financiamiento juntamente con sus garantías que contendrán las estipulaciones básicas de la contratación, conforme a la propuesta aprobada y a los requisitos exigidos en el presente Reglamento y en especial lo atinente al monto a financiar, plazo, tasa, desembolsos y auditorías.

8. DOCUMENTACIÓN INTEGRANTE DEL CONTRATO

Serán documentos integrantes del Contrato y harán fe en caso de controversia, los siguientes:

- a. El contrato de financiamiento que se celebre.
- b. El presente Reglamento.
- c. La documentación presentada y aceptada.
- d. Las notas aclaratorias si las hubiere.
- e. El Contrato de Fideicomiso.

9. AUDITORIAS

El Comité Ejecutivo, encomienda a Mendoza Fiduciaria S.A.; el control de la aplicación de los fondos por parte de los tomadores de AR, conforme el destino previsto en la Aprobación de la Propuesta; así como la efectiva integración o aporte de parte de los tomadores del porcentaje mínimo exigible como contraparte. A tales fines, el tomador del crédito deberá suministrar toda la información y soporte documental que se le requiera.

Con el fin de proceder al control que le corresponde, se entenderá que Mendoza Fiduciaria S.A. se encuentra plenamente autorizada para llevar adelante las contrataciones y gastos que demanden tales controles, siendo los mismos asumidos por el Fideicomiso para el desarrollo del Capital Emprendedor de Mendoza, los que podrán ser trasladados al Tomador del Crédito en caso de detección de incumplimiento.

En caso que se verifique que el crédito desembolsado hubiera sido utilizado en un fin distinto al del financiamiento aprobado, o que no se hubiese efectivizado por el tomador la suma correspondiente a la contrapartida mínima exigible; el Fiduciario podrá, previa aprobación del Comité, considerarlo causal de resolución del contrato de préstamo.

En el supuesto previsto en el párrafo anterior, el Fiduciario queda facultado a exigir el reintegro inmediato del total de las sumas desembolsadas en concepto de AR, con más los intereses compensatorios, moratorios y punitivos pactados o en ausencia de pacto expreso, conforme lo previsto en la cláusula 4,3,7,1.-, 4.3.7.2.- y 4.3.7.3.- de este reglamento.

El directorio de la AGENCIA dispondrá el modo de auditar el financiamiento otorgado en concepto de ANR mediante los mecanismos que estime adecuados.

10. COMPETENCIA JUDICIAL

Para todas las cuestiones judiciales, los postulantes presentantes se someten a los Tribunales ORDINARIOS DE LA PRIMERA CIRCUNSCRIPCIÓN JUDICIAL DE LA PROVINCIA DE MENDOZA, CON ASIENTO EN LA CIUDAD DE MENDOZA, CON RENUNCIA A CUALQUIER OTRO FUERO O JURISDICCIÓN. -

.....
POR EL POSTULANTE

**ANEXO I
SOLICITUD DE FINANCIAMIENTO**

REGLAMENTO DE BASES Y CONDICIONES CONVOCATORIA MENDOZA TECLAB DEL PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE MENDOZA (PRÉSTAMO BID 3169 OC-AR - SUBCOMPONENTE 2.1) A TRAVÉS DEL FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL EMPRENDEDOR DE MENDOZA

El que suscribe, DNI, en representación de.....(en adelante “el postulante”), eleva la presente solicitud, en el marco del **REGLAMENTO DE BASES Y CONDICIONES CONVOCATORIA MENDOZA TECLAB DEL PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE MENDOZA (PRÉSTAMO BID 3169 OC-AR - SUBCOMPONENTE 2.1)** y declara:

- Autorizar a los organismos oficiales intervinientes, a verificar el cumplimiento de los requisitos previos de admisibilidad.
- Conocer que la presentación de la presente solicitud no implica compromiso ni obligación alguna de aprobación del financiamiento.

SOLICITUD DE FINANCIAMIENTO

Datos del Postulante	
Postulante	
Actividad Principal	
Domicilio Especial	
Domicilio Real	
Domicilio del emprendimiento	

Teléfono / Fax			
C.U.I.T.			
E-mail del postulante-VALIDO PARA NOTIFICACIONES			
Situación frente a IVA			
Responsable técnico ¹		Tel.:	e-mail:
Garantía ofrecida			

En los siguientes cuadros completar: Inversión total, financiamiento y plazos de devolución

Rubro	Agencia I+D+i	Agencia Mendoza	Contraparte	Total
Bienes de capital	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
RRHH	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
Consultorías	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
Materiales	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
Otros	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
	-	-	-	-
TOTAL	-	-	-	-
Pari passu	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!

Fuentes de financiamiento	Monto en Dólares (USD)	%
Crédito		
ANR		
Aporte Propio		
Total del Financiamiento		

Resumen de los plazos solicitados por el postulante para el AR:

¹ El responsable técnico designado, de corresponder, deberá rubricar los componentes técnicos de la propuesta y responsabilizarse del seguimiento directo y permanente del proyecto ya financiado, debiendo informar por escrito periódicamente o cuando la Administradora así lo requiera, sobre el estado del referido proyecto (Informe Técnico de Avance de Proyecto) o en forma inmediata sobre cualquier desvío o circunstancia que pudiera hacer peligrar la continuidad del mismo.

Plazo Total	
Plazo de Amortización	
Plazo de Gracia	

ANEXO II - DECLARACIÓN JURADA- CAUSALES DE EXCLUSIÓN

REGLAMENTO DE BASES Y CONDICIONES CONVOCATORIA MENDOZA TECLAB DEL PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE MENDOZA (PRÉSTAMO BID 3169 OC-AR - SUBCOMPONENTE 2.1) A TRAVÉS DEL FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL EMPRENDEDOR DE MENDOZA

Por medio de la presente, declaro/amos bajo fe de juramento, no encontrarme/nos comprendido/s dentro de las causales de exclusión enunciadas en el Punto 3 del Reglamento de Condiciones adjunto, las cuales se detallan a continuación:

- Las Personas jurídicas **que posean deudas exigibles impagas y no regularizadas con ATM**, constatado a través de los registros de ATM (Administración Tributaria Mendoza).

- Las personas jurídicas que tuvieran deudas exigibles impagas con la Administradora Provincial del Fondo y/o Mendoza Fiduciaria SA (en cualquier carácter que éstas actúen: ya sea por sí mismas o como fiduciantes, fiduciarias, beneficiarias o fideicomisarias); quedando también excluidas aquellas personas que mantengan o hayan mantenido en los últimos cinco (5) años procesos judiciales de índole netamente patrimonial con los mencionados entes (en cualquier carácter: actora, demandada, tercerista, etc.).

- Las personas jurídicas cuyos representantes se encuentren incluidos en la base de datos del Registro de Deudores Alimentarios Morosos.

- Las personas inhabilitadas por el Banco Central de la República Argentina y las personas jurídicas cuyos representantes legales o apoderados registren tal inhabilitación.

- Cuando sea aplicable, las sucesiones que no cuentan con sentencia declaratoria de herederos y designación de administrador definitivo.

- Las personas jurídicas cuyas autoridades con atribuciones de representación hubieren sido condenadas por cualquier tipo de delito doloso, con pena privativa de la libertad y/o inhabilitación, mientras se encuentren inhabilitadas.

- Las personas jurídicas cuyas autoridades con atribuciones de representación estuvieran condenadas o procesadas por delitos contra el orden económico y financiero, lavado de activos, tráfico y comercialización ilícita de estupefacientes, contrabando de armas y estupefacientes, delitos relacionados con las actividades de asociación ilícita, por fraude contra la administración pública, delitos de prostitución de menores y pornografía infantil, por financiación del terrorismo, extorsión, trata de personas, estafas y otras defraudaciones, usura, quebrados y otros deudores punibles, contra la fe pública, falsificación de marcas, encubrimiento al adquirir, recibir u ocultar dinero, cosas o efectos provenientes de otros delitos, homicidio por precio o promesa remuneratoria, explotación

sexual y secuestro extorsivo. Y asimismo las personas jurídicas cuyos representantes estuvieren incurso en alguna de las condiciones antes indicadas.

Asimismo, por la presente, presto/amos mi/nuestra expresa conformidad para que Mendoza Fiduciaria S.A. y/o la Comisión Evaluadora y/o El comité y/o el Directorio de la AGENCIA soliciten informes a VERAZ, Co.De.Me., Registros Públicos, y cualquier otra entidad pública o privada, que pueda dar referencia de mis/nuestros antecedentes.

.....
FIRMA Y ACLARACIÓN

ANEXO III
DECLARACIÓN JURADA SOBRE LA CONDICIÓN DE PERSONA EXPUESTA POLÍTICAMENTE Y SUJETO OBLIGADO UIF

El/la (1) que suscribe, (2)
declara bajo juramento que los datos consignados en la presente son correctos, completos y fiel expresión de la verdad y que SI/NO (1) se encuentra incluido y/o alcanzado dentro de la “Nómina de Personas Expuestas Políticamente” aprobada por la Unidad de Información Financiera, que ha leído.

En caso afirmativo indicar detalladamente el motivo:
.....

Asimismo, manifiesta en el mismo tenor, que SI / NO (1) se encuentra alcanzado como Sujeto Obligado conforme el artículo 20 de la Ley N° 25.246 y modificatorias.

Además, asume el compromiso de informar cualquier modificación que se produzca a este respecto, dentro de los treinta (30) días de ocurrida, mediante la presentación de una nueva declaración jurada.

Documento: Tipo (3)..... N°.....

País y Autoridad de Emisión: Carácter invocado (4):

CUIT/CUIL/CDI (1) N°:

Lugar y fecha: Firma:

Certifico/Certificamos (1) que la firma que antecede concuerda con la registrada en nuestros libros/fue puesta en mi/nuestra presencia (1).

.....
Firma y sello del Sujeto Obligado o de los funcionarios del Sujetos Obligado autorizados.

Observaciones:

-
- (1) Tachar lo que no corresponda.
 - (2) Integrar con el nombre y apellido del cliente, aun cuando en su representación firme un apoderado.
 - (3) Indicar DNI, para argentinos nativos. Para extranjeros: DNI extranjeros, Carné internacional, Pasaporte, Certificado provisorio, Documento de identidad del respectivo país, según corresponda.
 - (4) Indicar titular, representante legal, apoderado. Cuando se trate de apoderado, el poder otorgado debe ser amplio y general y estar vigente a la fecha en que se suscriba la presente declaración.
- Nota: Esta declaración deberá ser integrada por duplicado, el que intervenido por el sujeto obligado servirá como constancia de recepción de la presente declaración para el cliente. Esta declaración podrá ser integrada en los legajos o cualquier otro formulario que utilicen habitualmente los Sujetos Obligados para vincularse con sus clientes.*

ANEXO IV - DECLARACIÓN JURADA SOBRE ORIGEN Y LICITUD DE FONDOS

El/la (1) que suscribe, (2) declara bajo juramento, en cumplimiento de las disposiciones de la UIF, que los fondos y valores que se utilizan para realizar la Oferta de Compra del presente Reglamento, provienen de Actividades Lícitas y se originan en la actividad de:

.....

Y/o de las operaciones que se detallan a continuación:

.....

.....

.....

También en carácter de Declaración Jurada manifiesto que las informaciones consignadas en el presente trámite son exactas y verdaderas, y que tengo conocimiento del contenido de la Ley Nº 25.246.

Documento: Tipo (3)..... Nº.....

País y Autoridad de Emisión: Carácter invocado (4):

CUIT/CUIL/CDI (1) Nº:

Lugar y fecha: Firma:

- (1) Tachar lo que no corresponda.
- (2) Integrar con el nombre y apellido del cliente, aun cuando en su representación firme un apoderado.
- (3) Indicar DNI, para argentinos nativos. Para extranjeros: DNI extranjeros, Carné internacional, Pasaporte, Certificado provisorio, Documento de identidad del respectivo país, según corresponda.
- (4) Indicar titular, representante legal, apoderado. Cuando se trate de apoderado, el poder otorgado debe ser amplio y general y estar vigente a la fecha en que se suscriba la presente declaración.

ANEXO V – INMUEBLE DE LOCALIZACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO

Ubicación:

.....

Superficie:

.....

:

Carácter del solicitante: (Usufructuario, arrendatario, locatario)

.....

.....

Firma y aclaración del Postulante o su Representante

ANEXO VI– DATOS DE LOS REPRESENTANTES DE LA EMPRESA (sólo personas jurídicas)

Apellido y nombre:

.....

N° de DNI: Fecha y lugar de nacimiento:

.....

Nacionalidad: Sexo: Estado civil:

..... Nombre del cónyuge: N° de DNI del

cónyuge:

Dirección de correo electrónico

.....

Domicilio real: (Consignar cód.postal)

.....

Teléfonos fijos: Teléfono celular:

.....

Domicilio especial/legal: (Consignar cód.postal)

.....

.....Teléfono:

.....

N° de CUIT/CUIL:

.....

Manifiesto con carácter de declaración jurada, la veracidad y exactitud de los datos consignados en el presente ANEXO VI.

.....

Firma y aclaración del Representante

ANEXO VII

MODELO DE ACTA POR LA CUAL SE DECIDE LA PARTICIPACIÓN EN EL CONCURSO

REGLAMENTO DE BASES Y CONDICIONES CONVOCATORIA MENDOZA TECLAB DEL PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE MENDOZA (PRÉSTAMO BID 3169 OC-AR - SUBCOMPONENTE 2.1) A TRAVÉS DEL FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL EMPRENDEDOR DE MENDOZA

ACTA DE REUNIÓN DE DIRECTORIO U ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN QUE CORRESPONDA

ACTA DE Nº: En , a los días del mes de de , siendo las horas en la sede social de calle , Distrito, Departamento , Provincia de , se reúnen los señores miembros del Directorio/u órgano de administración que corresponda de que firman al pie de esta acta, bajo la presidencia de su titular Toma la palabra el señor Presidente/Director/persona que corresponda y manifiesta que el objeto de la reunión es tratar la presentación de la empresa para participar en el CONCURSO DEL PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE MENDOZA (PRÉSTAMO BID 3169 OC-AR - SUBCOMPONENTE 2.1) que se lleva a cabo A TRAVÉS DEL FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL EMPRENDEDOR DE MENDOZA, destinado a apoyar y fomentar el desarrollo tecnológico de la Provincia con el fin de solicitar la asistencia financiera para el desarrollo de un proyecto consistente en:(colocar una breve descripción del proyecto por el cual se presenta al concurso), el cual se llevará a cabo en el inmueble sito en(indicar domicilio completo).....

En este marco, el señor (Presidente/o la persona que corresponda)...., pone en conocimiento del... (Directorio/u órgano de administración que corresponda)....., el contenido del Reglamento de Bases y Condiciones para acceder al mencionado Concurso.

En tal sentido, luego de un breve intercambio de opiniones por unanimidad se decide iniciar las gestiones tendientes a participar en la mencionada Convocatoria y autorizar al señor D.N.I. (en su carácter de) a suscribir toda la documentación necesaria a tales efectos incluido el contrato de Mutuo en caso de resultar adjudicatarios, obligar a la sociedad y constituir todo tipo de garantías conforme la reglamentación y el contrato de mutuo a celebrar. No habiendo otros temas que tratar, se levanta la sesión siendo las horas.

ANEXO VIII

DECLARACIÓN DE BIENES MUEBLES OFRECIDOS EN GARANTÍA PRENDARIA

REGLAMENTO DE BASES Y CONDICIONES CONVOCATORIA MENDOZA TECLAB DEL PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE MENDOZA (PRÉSTAMO BID 3169 OC-AR - SUBCOMPONENTE 2.1) A TRAVÉS DEL FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL EMPRENDEDOR DE MENDOZA

El que suscribe , con poder que se anexa para este acto en nombre y representación de nombre del propietario del/de los bien(es), ofrece en garantía el/los siguiente/s bien/es:

1) Descripción del/de los bien/es a preñar:

. Tipo (descripción, Nº de identificación, marca, modelo, etc.):

. Características:

. Cantidad:

. Ubicación:

. Inscripción registral:

2) Valor neto de realización asignado al/a los bien/es:

PESOS..... (\$.....-)

3) Consignar en la presente declaración la calidad de:

-SOLICITANTE

-TERCERO

.....

Firma y aclaración

ANEXO IX

DECLARACIÓN DE BIENES OFRECIDOS EN GARANTÍA HIPOTECARIA

REGLAMENTO DE BASES Y CONDICIONES CONVOCATORIA MENDOZA TECLAB DEL PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE MENDOZA (PRÉSTAMO BID 3169 OC-AR - SUBCOMPONENTE 2.1) A TRAVÉS DEL FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL EMPRENDEDOR DE MENDOZA

El que suscribe , con poder que se anexa para este acto, en nombre y representación de (nombre del propietario del/de los bien(es), ofrece en garantía el/los siguiente/s inmueble/s:

1) Descripción del inmueble a hipotecar:

- Ubicación: (Dirección, Localidad, Departamento, Provincia)
- Superficie:
- Inscripción Registral:
- Número de padrón general y parcial del Dpto. General de Irrigación:
- Número de padrón territorial:
- Número de padrón municipal: (según corresponda)
- Nomenclatura catastral:
- Mejoras:

2) Valor Neto de Realización asignado al bien:..... -

3) Consignar en la presente declaración la calidad de:

- SOLICITANTE HIPOTECANTE
- TERCERO HIPOTECANTE (EN CASO DE SER UNA PERSONA JURÍDICA DEBERÁ CONSTITUIRSE EN CODEUDORA DEL FINANCIAMIENTO)

Asimismo manifiesta que el inmueble detallado precedentemente no registra deuda por impuestos, servicios y/o contribuciones por mejoras que lo gravan. Caso contrario manifiesta su voluntad de cancelar las deudas que gravan al bien, previo a la suscripción del contrato de préstamo, presentando las correspondientes constancias.

.....
Firma y aclaración

ANEXO X

CARTA COMPROMISO DE FIANZA PERSONAL

REGLAMENTO DE BASES Y CONDICIONES CONVOCATORIA MENDOZA TECLAB DEL PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE MENDOZA (PRÉSTAMO BID 3169 OC-AR - SUBCOMPONENTE 2.1) A TRAVÉS DEL FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL EMPRENDEDOR DE MENDOZA

Apellido y nombre del Solicitante/Razón social:

DNI:..... N° de inscripción DPJ:.....

Apellido y nombre del Fiador/Razón social:

DNI:..... N° de inscripción DPJ:.....

Fecha de nacimiento:..... Nacionalidad:

Domicilio real:.....

Domicilio especial:

Ocupación/Actividad económica: CUIL/CUIT:

Correo electrónico:.....

Teléfono fijo:..... Teléfono móvil:

MONTO DEL FINANCIAMIENTO SOLICITADO: USD.....

El que suscribe..... (en adelante el FIADOR), en caso de que (en adelante el SOLICITANTE) resulte beneficiario de un préstamo manifiesta **en carácter de declaración jurada:**

- Que conoce y acepta los términos de la solicitud efectuada por el SOLICITANTE, de la que la presente carta compromiso de fianza forma parte;
- Que se compromete a afianzar el pago de todas y cada una de las sumas de dinero y el cumplimiento de los compromisos y obligaciones derivados de los mencionados financiamientos que adeude el SOLICITANTE al DADOR DEL CRÉDITO, constituyéndose en codeudor solidario, liso, llano y principal pagador, haciendo expresa renuncia a los beneficios de excusión y división.
- Que otorga el presente compromiso a efectos de cumplir con los requerimientos de las Condiciones de la presente Línea de Crédito;
- Que el FIADOR no se encuentra comprendido en los supuestos de la Cláusula 3 –Solicitantes Excluidos.

Lugar y fecha:

.....

Firma y aclaración del Solicitante Firma y aclaración del Fiador

ANEXO XI

MODELO DE CARTA COMPROMISO DE FIANZA O AVAL DE SOCIEDAD DE GARANTÍA RECÍPROCA

REGLAMENTO DE BASES Y CONDICIONES CONVOCATORIA MENDOZA TECLAB DEL PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE MENDOZA (PRÉSTAMO BID 3169 OC-AR - SUBCOMPONENTE 2.1) A TRAVÉS DEL FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL EMPRENDEDOR DE MENDOZA

Lugar y Fecha

Señores

.....

De nuestra consideración:

Por la presente informamos a Uds. que en caso de que (en adelante el SOLICITANTE) resulte beneficiario de un préstamo por un máximo de.....,por un plazo de

....., según los términos descritos en la solicitud efectuada el , que declaramos conocer y aceptar (*), nos comprometemos a afianzar el pago de las obligaciones del SOLICITANTE, en los términos que a continuación se indican:

(*) En caso de que la Sociedad de Garantía Recíproca requiera la constitución de contragarantías, podrá agregar lo siguiente:

y siempre que constituya las contragarantías requeridas por esta Sociedad

MODELO DE FIANZA

..... (en adelante la FIADORA), en garantía del cumplimiento de las obligaciones de (en adelante el SOLICITANTE) con__ (en adelante el ACREEDOR), originadas en el contrato de préstamo a suscribir, por medio del presente nos constituimos en deudores solidarios, lisos, llanos y principales pagadores, renunciando expresamente a los beneficios de excusión y división, del pago de todas y cada una de las sumas de dinero y del cumplimiento de los compromisos y obligaciones, garantizados o no, derivados del mencionado préstamo, que adeude el SOLICITANTE. Asimismo, esta garantía es con renuncia al beneficio de extinción de la fianza por prórrogas, renovaciones, modificaciones o novaciones que pudieran producirse en las obligaciones contraídas como consecuencia de dicho préstamo, sin intervención y consentimiento de la FIADORA.

La FIADORA declara conocer los términos y condiciones de la obligación afianzada, los que acepta expresamente. Asimismo, renuncia a pedir su liberación de acuerdo con lo previsto en el art. 482 del Código de Comercio y acepta que la no iniciación de acciones judiciales para el cobro de las cuotas impagas o el otorgamiento de plazos al SOLICITANTE no afectará la subsistencia de la obligación que por el presente se asume.

Ante el mero incumplimiento del SOLICITANTE, el ACREEDOR podrá exigirnos el cumplimiento de los compromisos y obligaciones por nosotros afianzados, cualquiera sea su naturaleza, sin que sea necesaria ninguna intimación o interpelación previa judicial o extrajudicial contra el SOLICITANTE como deudor originario, siendo suficiente las constancias de los libros del ACREEDOR, las que aceptamos desde ahora. Nada de lo aquí expresado se modificará como consecuencia de la existencia de otras garantías.

La presente fianza se otorga sin perjuicio de cualquier otra garantía, personal o real, que el ACREEDOR haya recibido en conexión con la obligación citada, pudiendo el ACREEDOR, a su mera opción, ejecutar las garantías simultánea e independientemente unas de otras.

En caso de que obtengamos garantías reales o personales otorgadas por el SOLICITANTE o por terceros en seguridad de nuestra obligación contingente bajo la FIANZA contemplada en la presente, nos comprometemos a que dichas garantías sean otorgadas a favor nuestro y (de) conjuntamente, ya prever expresamente en la instrumentación de tales garantías que ante el incumplimiento del SOLICITANTE y de la FIADORA, se considerará que la FIADORA ha renunciado a ejercer sus derechos bajo la garantía real o personal a su favor, pudiendo ser ésta ejercida por el

ACREEDOR exclusivamente.

Nos comprometemos a informar al ACREEDOR, con carácter de declaración jurada con anterioridad al otorgamiento de la fianza, la obtención de las referidas garantías y a tomar las medidas necesarias para su implementación simultáneamente con el otorgamiento de la fianza en los términos previstos en el presente compromiso.

Asimismo nos comprometemos a presentar todos los elementos que nos sean requeridos a fin de permitir nuestra evaluación para actuar en el carácter de fiador.

Manifestamos en carácter de declaración jurada encontrarnos debidamente constituidos, autorizados a funcionar como tales por la autoridad de aplicación e inscriptos en el Registro Público de Comercio – de conformidad con lo establecido por la Ley Nº 24.467 y decretos reglamentarios- y en el Registro de Sociedades de Garantía Recíproca (Ley Nº 24.467) que al efecto lleva la Superintendencia de Entidades Financieras y Cambiarias y nos comprometemos a mantener la vigencia y validez de tales inscripciones durante el lapso que dure el financiamiento otorgado al SOLICITANTE, en caso de que el mismo resulte aprobado.

El presente instrumento será a título ejecutivo en las condiciones expresadas conforme a lo previsto por artículo 70 de la Ley Nº 24.467.

Se otorga el presente compromiso a efectos de cumplir con los requerimientos de las Condiciones de la presente Línea de Crédito.

A todos los fines del presente aceptamos la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la Provincia de Mendoza, con renuncia expresa a cualquier otro fuero o jurisdicción incluso el federal, y constituimos domicilio especial en calle N° ..., Provincia de Mendoza.

Saludamos a Uds. muy atentamente.

.....

Firma representante legal

ANEXO XII

MODELO DE CARTA COMPROMISO DE FIANZA EXTENDIDA POR ENTIDAD FINANCIERA

REGLAMENTO DE BASES Y CONDICIONES CONVOCATORIA MENDOZA TECLAB DEL PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE MENDOZA (PRÉSTAMO BID 3169 OC-AR - SUBCOMPONENTE 2.1) A TRAVÉS DEL FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL EMPRENDEDOR DE MENDOZA

Lugar y Fecha

Señores

.....

De nuestra consideración:

Por la presente informamos a Uds. que en caso de que (en adelante el SOLICITANTE) resulte beneficiario de un préstamo por un máximo de....., por un plazo de

....., según los términos descritos en la solicitud efectuada el, que declaramos conocer y aceptar (*), nos comprometemos a afianzar el pago de las obligaciones del SOLICITANTE, en los términos que a continuación se indican:

(* En caso de que la Entidad Bancaria requiera la constitución de contragarantías, podrá agregar lo siguiente:

y siempre que constituya las contragarantías requeridas por este Banco

MODELO DE FIANZA

..... (en adelante la FIADORA), en garantía del cumplimiento de las obligaciones de (en adelante el SOLICITANTE) con _____ (en adelante el ACREEDOR), originadas en el contrato de préstamo a suscribir, por medio del presente nos constituimos en deudores solidarios, lisos, llanos y principales pagadores, renunciando expresamente a los beneficios de excusión y división, del pago de todas y cada una de las sumas de dinero y del cumplimiento de los compromisos y obligaciones, garantizados o no, derivados del mencionado préstamo, que adeude el SOLICITANTE. Asimismo, esta garantía es con renuncia al beneficio de extinción de la fianza por prórrogas, renovaciones, modificaciones o novaciones que pudieran producirse en las obligaciones contraídas como consecuencia de dicho préstamo, sin intervención y consentimiento de la FIADORA.

La FIADORA declara conocer los términos y condiciones de la obligación afianzada, los que acepta expresamente. Asimismo, renuncia a pedir su liberación de acuerdo con lo previsto en el art. 482 del Código de Comercio y acepta que la no iniciación de acciones judiciales para el cobro de las cuotas impagas o el otorgamiento de plazos al SOLICITANTE no afectará la subsistencia de la obligación que por el presente se asume.

Ante el mero incumplimiento del SOLICITANTE, el ACREEDOR podrá exigirnos el cumplimiento de los compromisos y obligaciones por nosotros afianzados, cualquiera sea su naturaleza, sin que sea necesaria ninguna intimación o interpelación previa judicial o extrajudicial contra el SOLICITANTE como deudor originario, siendo suficiente las constancias de los libros del ACREEDOR, las que aceptamos desde ahora. Nada de lo aquí expresado se modificará como consecuencia de la existencia de otras garantías.

La presente fianza se otorga sin perjuicio de cualquier otra garantía, personal o real, que el ACREEDOR haya recibido en conexión con la obligación citada, pudiendo el ACREEDOR, a su mera opción, ejecutar las garantías simultánea e independientemente unas de otras.

En caso de que obtengamos garantías reales o personales otorgadas por el SOLICITANTE o por terceros en seguridad de nuestra obligación contingente bajo la FIANZA contemplada en la presente, nos comprometemos a que dichas garantías sean otorgadas a favor nuestro y de _____ conjuntamente, y a prever expresamente en la instrumentación de tales garantías que ante el incumplimiento del SOLICITANTE y de la FIADORA, se considerará que la FIADORA ha renunciado a ejercer sus derechos bajo la garantía real o personal a su favor, pudiendo ser ésta ejercida por el ACREEDOR exclusivamente.

Nos comprometemos a informar al ACREEDOR, con carácter de declaración jurada con anterioridad al otorgamiento de la fianza, la obtención de las referidas garantías y a tomar las medidas necesarias para su implementación simultáneamente con el otorgamiento de la fianza en los términos previstos en el presente compromiso.

Asimismo nos comprometemos a presentar todos los elementos que nos sean requeridos a fin de permitir nuestra calificación para actuar en el carácter de fiador.

Se otorga el presente compromiso a efectos de cumplir con los requerimientos de las Condiciones de la presente Línea de Crédito.

A todos los fines del presente aceptamos la jurisdicción de los Tribunales Ordinarios de la Provincia de Mendoza, con renuncia expresa a cualquier otro fuero o jurisdicción incluso el federal, y constituimos domicilio especial en calle N° ..., Provincia de Mendoza.

Saludamos a Uds. muy atentamente.

.....

Firma representante legal

FORMULARIOS PROYECTOS TECLAB

FORMULARIO A
FORMULARIOS DE PROYECTOS TECLAB
“ANTECEDENTES DEL POSTULANTE. OBJETIVO Y JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO”
CONVOCATORIA MENDOZA TECLAB DEL PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE
MENDOZA (PRÉSTAMO BID 3169 OC-AR - SUBCOMPONENTE 2.1) A TRAVÉS DEL FIDEICOMISO PARA
EL DESARROLLO DEL CAPITAL EMPRENDEDOR DE MENDOZA

1. ANTECEDENTES DEL POSTULANTE

Elaborar y presentar una síntesis, en un máximo de 3 carillas, de la información que se enuncia a continuación:

- Breve reseña de la trayectoria y experiencia del Postulante, sus orígenes, antecedentes económicos, propiedad sobre activos fijos y operacionales más relevantes, entre otros.
- Experiencia de la Postulante en la ejecución de proyectos similares, inversiones previas y/o desarrollos anteriores.
- Posicionamiento del Postulante en mercados, interno y/o externo, concreción de alianzas estratégicas, otras.
- Conocimiento específico sobre el sector y el mercado al que va dirigido el Proyecto.
- Detallar los antecedentes relativos a la propuesta: génesis de la idea, inversiones ya realizadas o previstas vinculadas al Proyecto, experiencia en emprendimiento tecnológicos similares, otros
- Detallar el organigrama del Postulante, indicando actividades y recursos humanos implicados en su operatoria habitual y para el desarrollo puntual del Proyecto.

2. OBJETIVOS Y RESULTADOS ESPERADOS:

Definir el objetivo general y los objetivos específicos (máximo 5) que se esperan alcanzar a través del Proyecto así como los indicadores y resultados esperados. Describir los resultados esperados de la implementación de la solución o investigación aplicada

3. DESCRIPCIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO.

Describir las principales características del Proyecto, identificando la problemática que el Proyecto busca resolver. Los motivos (técnicos, económicos, otros.) que originan la necesidad, conveniencia y oportunidad de desarrollar el mismo.

Presentar el diagnóstico respaldado por documentación elaborada por o avalada por entidades académicas o de desarrollo científico y técnico

Definir:

A. **Problema que se plantea resolver:** Describir el contexto y el entorno en el cual se plantea el problema y los inconvenientes que ello representa para el desarrollo de las actividades.

B. **Solución adoptada:** Indicar la solución propuesta en el Proyecto mencionando los fundamentos o razones que impulsan la decisión adoptada. Explique porqué la solución propuesta es

superior a la(s) existentes en el mercado. ¿Cuál es el valor que entrega agregado?

C. **Riesgos y planes de contingencia.** Indicar los principales factores de riesgo que pudieran existir y describir las estrategias alternativas para abordarlos.

D. **Soluciones desestimadas.** Realizar un breve análisis de las opciones que fueron desestimadas por tomar el curso de acción propuesto en el Proyecto.

FORMULARIO B
FORMULARIOS DE PROYECTOS TECLAB
“CAPACIDAD DEL EQUIPO TÉCNICO e INNOVACIÓN TECNOLÓGICA”
CONVOCATORIA MENDOZA TECLAB DEL PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE
MENDOZA (PRÉSTAMO BID 3169 OC-AR - SUBCOMPONENTE 2.1) A TRAVÉS DEL FIDEICOMISO PARA
EL DESARROLLO DEL CAPITAL EMPRENDEDOR DE MENDOZA

1- CAPACIDAD DEL EQUIPO TÉCNICO

Indicar los recursos físicos y humanos necesarios para la ejecución del Proyecto y el perfil de calificación requerido. Señalar los antecedentes y experiencia del equipo técnico que llevará adelante el desarrollo.

Describir los aspectos que se enuncian a continuación.

- a) Composición y antecedentes profesionales del personal de tecnología, investigación y apoyo técnico que estará afectado al Proyecto. Antecedentes y trayectoria del responsable técnico.
- b) Gestión de la Postulante orientada a la vinculación del sector con actores del sistema de innovación.
- c) Antecedentes del personal de dirección. Especificar trayectoria en puestos de gestión similares.
- d) Antecedentes de vinculación de los integrantes del Proyecto con actores del sistema de innovación.
- e) Participación del equipo técnico de la Postulante en la ejecución de proyectos similares y/o desarrollos previos.
- f) Nivel de madurez tecnológica de la Postulante.

Detallar en caso de que el postulante celebre un convenio de colaboración técnica con organismos académicos y/o científico-tecnológicos

- a) Trayectoria del organismo académico y/o científico-tecnológico y experiencia en la supervisión de proyectos similares.
- b) Composición y antecedentes profesionales del personal de tecnología, investigación, apoyo técnico y/o asesoría de negocios que estará afectado al Proyecto.

2- INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

Describir los aspectos que se enuncian a continuación.

- a) Origen de la tecnología. Especificar si el Proyecto incluye el desarrollo de tecnología propia o la incorporación de tecnología existente. Antecedentes relevantes de la tecnología que

propone el Proyecto, incluyendo una comparación con otras alternativas disponibles en el ámbito nacional o internacional. En el caso de que las tecnologías fuesen financiadas con la asistencia financiera, el origen de las mismas debe circunscribirse a los países elegibles para el financiamiento BID.

- b) Alcance de la innovación (mercado local y/o internacional). Indicar cuáles son los problemas, demandas o necesidades que resolverá su desarrollo.
- c) Especificar las principales características de su innovación, los aspectos diferenciales más significativos y sus potenciales riesgos. Detallar el valor que la tecnología agregará al producto, servicio, proceso productivo o etapas de comercialización, distribución, entre otros
- d) En el supuesto que se pretenda patentar la tecnología desarrollada en el Proyecto, señalar las diferencias más importantes que existen con otras patentes, explicando por qué se considera que la tecnología puede registrarse.

FORMULARIO C
FORMULARIOS DE PROYECTOS TECLAB
“MERCADO Y ESCALABILIDAD”

CONVOCATORIA MENDOZA TECLAB DEL PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE MENDOZA (PRÉSTAMO BID 3169 OC-AR - SUBCOMPONENTE 2.1) A TRAVÉS DEL FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL EMPRENDEDOR DE MENDOZA

Describir las **características más relevantes** del mercado o sector al que va dirigida solución o investigación aplicada, considerando los siguientes aspectos:

- a) los Beneficiarios del Proyecto, cómo se determinan y cómo impacta la solución o investigación en los mismos.
- b) la forma en que se realizará la transferencia de la solución o investigación aplicada a los beneficiarios identificados.
- c) en caso de corresponder, los **principales competidores**, incluyendo una estimación de la proporción del mercado que abastecen.
- d) las amenazas y oportunidades de la implementación del Proyecto.
- e) Definir si la implementación de la solución o investigación aplicada generará nuevos empleos en el mercado o sector beneficiado. Detallar la cantidad de puestos de trabajo que se esperan generar con la implementación del Proyecto
- f) Definir las mejoras de competitividad. Indicar la agregación de valor a productos, servicios y/o procesos productivos y los aspectos de diferenciación más significativos resultantes del Proyecto. Realizar comparaciones con otros competidores locales y/o internacionales, en caso de corresponder.

ESCALAMIENTO DEL PROYECTO

Indicar alcance a nuevos mercados y/o expansión de los existentes. Señalar los mercados nacionales, regionales y/o globales que podrían captarse y/o expandirse a partir de la implementación del Proyecto. Describir las estrategias de escalamiento que se evalúan y señalar las principales barreras o limitaciones que se identifican junto a las posibles soluciones. Detallar los planes de comunicación, promoción, comercialización y distribución a implementar.

FORMULARIO D
FORMULARIOS DE PROYECTOS TECLAB
“ASPECTOS TÉCNICOS”

CONVOCATORIA MENDOZA TECLAB DEL PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE MENDOZA (PRÉSTAMO BID 3169 OC-AR - SUBCOMPONENTE 2.1) A TRAVÉS DEL FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL EMPRENDEDOR DE MENDOZA

Detallar los aspectos técnico-operativos necesarios para la ejecución del Proyecto (instalaciones, disposición de planta, localización, equipamiento, uso de recursos, factores organizacionales, entre otros.).

- **Proceso productivo.** Describir el proceso productivo y/o la modalidad de prestación de los servicios y el equipamiento y/o infraestructura seleccionados para el Proyecto. Justificar la solución adoptada según factores decisivos como: disponibilidad de tecnología, relación costo-beneficio, oportunidad de mercado, entre otros.
- **Instalaciones.** Describir las instalaciones de producción o de prestación de servicios disponibles actualmente, incluyendo la ubicación, superficie cubierta y edificios.
- **Características de las inversiones.** Describir las características constructivas y especificaciones de la tecnología/equipamiento existente y de la tecnología/equipamiento resultante de las inversiones que contempla el Proyecto.
- **Distribución de las inversiones (*lay out de planta*).** Exponer el esquema de distribución en planta de edificaciones, maquinarias y equipos (situación actual y situación resultante de la ejecución del Proyecto).
- **Factibilidades técnicas.** Presentar las factibilidades necesarias para el funcionamiento actual de la organización y aquellas que se deriven de la ejecución del Proyecto, emitidas por los organismos competentes (uso del suelo, vertido de efluentes, habilitaciones, entre otras.)
- **Obras civiles:** en el caso que el Proyecto involucre inversiones en obra civil presentar la factibilidad de ejecución de obra expedida por la Municipalidad correspondiente, de acuerdo a la localización del proyecto.
- **Sistema de seguridad.** Describir los sistemas de seguridad existente y a incorporar.
- **Instalaciones complementarias.** Indicar las instalaciones complementarias (cañerías, desagües, bombas, válvulas, conexiones, entre otras.). Señalar materiales, dimensiones, funciones y motivos de la instalación.
- **Instalaciones eléctricas y otros tendidos.** Describir las instalaciones eléctricas y otros tendidos (cables, conectores de fibra óptica, por ej.). Indicar sus características técnicas y dimensiones y los motivos de su instalación o reemplazo.
- **Normas ambientales.** Adjuntar el cumplimiento de normas ambientales y acompañar los estudios correspondientes.

FORMULARIO E
FORMULARIOS DE PROYECTOS TECLAB
“ASPECTOS ECONÓMICOS Y FINANCIEROS”

CONVOCATORIA MENDOZA TECLAB DEL PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE MENDOZA (PRÉSTAMO BID 3169 OC-AR - SUBCOMPONENTE 2.1) A TRAVÉS DEL FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL EMPRENDEDOR DE MENDOZA

El Postulante deberá presentar el análisis económico-financiero del Proyecto en formato Excel, elaborando los cuadros técnicos que se enuncian a continuación:

- **Inversiones.** Detallar tanto las inversiones previstas como las preexistentes atribuibles al Proyecto, en caso de corresponder. Incluir la inversión en capital de trabajo asociado.
- **Ingresos Projectados.** Detallar los ingresos proyectados del proyecto bajo los escenarios sin ejecución y con ejecución del Proyecto. Se sugiere un horizonte temporal mínimo de cinco (5) años. Exponer los ingresos incrementales resultantes.
- **Costos Projectados.** Detallar los costos totales proyectados bajo los escenarios sin ejecución y con ejecución del Proyecto. Se sugiere un horizonte temporal mínimo de cinco (5) años. Exponer los costos incrementales resultantes.
- **Amortización de las inversiones.**
- **Estado de Resultados Projectado.** En base a ingresos y costos incrementales.
- **Cuadro Impositivo de IVA.** Crédito - débito fiscal, posición acumulada, pagos a realizar, otros.
- **Cash Flow o Flujo de Caja.** Detallar los flujos de efectivo bajo los escenarios sin ejecución y con ejecución del Proyecto. Exponer los flujos incrementales.
- **Rentabilidad del Proyecto.** Integrar al análisis los indicadores económicos VAN (Valor Actual Neto), TIR (Tasa Interna de Retorno) y PRI (Período de Recupero de la Inversión).

El Postulante deberá acompañar cada uno de los cuadros técnicos mencionados con una breve reseña en formato Word de la información económica utilizada para su formulación.

FORMULARIO F
FORMULARIOS DE PROYECTOS TECLAB
“CAPACIDADES DE I+D”

CONVOCATORIA MENDOZA TECLAB DEL PROGRAMA DE APOYO AL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE MENDOZA (PRÉSTAMO BID 3169 OC-AR - SUBCOMPONENTE 2.1) A TRAVÉS DEL FIDEICOMISO PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL EMPRENDEDOR DE MENDOZA

Detallar la capacidad de hacer más eficiente los procesos de I+D .

- **Limitaciones actuales.** Describir las limitaciones en términos de infraestructura, equipamiento y personal para hacer I+D.
- **Equipamiento para I+D:** Describir el equipamiento analítico o de laboratorio solicitado.
- **Personal para I+D:** Detalle para cada una de las incorporaciones propuestas el siguiente set de datos:
 - Nombre y Apellido
 - CUIT - CUIL
 - Formación
 - Antecedentes
 - solución aportada
- **Planes de I+D.** Describir las iniciativas pre proyectos de investigación y desarrollo que podrán ejecutarse con la incorporación de los bienes y personal solicitados.