

## USUARIOS GEM PAD

- Ir a <https://dti.mendoza.edu.ar/gem/pad>

\*Las personas que tengan usuario GEM PAD podrán ingresar con su usuario y contraseña correspondiente

- Si no posee usuario, podrá crearlo desde [¿Usuario nuevo? Padres, Cliquea aquí](#). Una vez allí, hacer clic en [Ingreso a Sala de 4 Nivel Inicial](#).

Luego deberá escribir su DNI (sin puntos) y el DNI (sin puntos) del niño a ingresar a sala de 4. Hacer clic en verificar.

A continuación deberá escribir su CUIL (el del adulto responsable) y su casilla de correo electrónico. Hacer clic en "He leído y acepto términos y condiciones de uso" y luego hacer clic en [Crear usuario](#).

Le llegará un mail a la casilla de correo indicada, donde deberá activar la cuenta. Al final del correo se encuentra la contraseña para poder acceder al sistema, la que deberá recordar para ingresar a GEM PAD cada vez que necesite. El usuario será siempre su casilla de correo.

Si los datos no pueden ser verificados, el sistema le mostrará el siguiente mensaje:

Los datos no han podido ser comprobados, por favor comuníquese con la Dirección de Inicial:

Eliana Muñoz:

Email: [elianapmunoz16@gmail.com](mailto:elianapmunoz16@gmail.com)/Teléfono: 2612176092

Susana Zuloaga:

Email: [susanapzuloaga68@gmail.com](mailto:susanapzuloaga68@gmail.com)/Teléfono: 2615359764

## PROCESO DE PREINSCRIPCIÓN - GEM PAD

Al ingresar a GEM PAD deberá hacer clic en el ícono



- Allí accederá a la pantalla principal donde figura información importante a tener en cuenta. Luego deberá [Iniciar Inscripción](#).

**Información Importante**

Podrá preinscribir al niño en una única instancia, según corresponda:

**1ra:** Niños con CUD

**2da:**

- Hermanos de niños que hayan cursado en jardín en 2020.
- Hermanos de alumnos de Escuelas primarias que articulan con el jardín.
- Hijos de personal del jardín o de la escuela con la que se articula.
- Niños que asistan en 2020 a maternales (SEOS) y que articulen con el jardín.

**3ra:** Nuevos aspirantes (niños que no cumplen con las condiciones anteriores)

Recordar que la escuela cuenta con vacantes limitadas, y deberá esperar la confirmación de la inscripción por parte de la Escuela, la que se mostrará en GEM PAD.

En el caso de que el niño no quede inscripto, por documentación errónea, o por limitación de vacantes, pasará automáticamente a la instancia de Reubicación por Supervisión. La Supervisión le asignará banco en la escuela con vacantes más cercana al domicilio del alumno. El padre visualizar dicho movimiento en GEM PAD.

**Por dudas o consultas comunicarse con la Dirección de Inicial:**

**Eliana Muñoz:**  
Email: elianapmunoz16@gmail.com | Teléfono: 2612176092

**Susana Zuloaga:**  
Email: susanapzuloaga68@gmail.com | Teléfono: 2615359764

Al iniciar inscripción deberá escribir el Documento del alumno que ingresará a sala de 4 y hacer clic en la lupa. Luego le mostrará la persona correspondiente y deberá hacer clic en [+ Iniciar inscripción](#)

G.E.M. - P.A.D. Inscripción Inicial 2.021

Documento Alumno

A continuación deberá completar con todos los datos solicitados. Observaciones es un campo optativo. Al terminar de completar debe hacer clic en [Guardar datos Alumno](#). Corroborar los datos, ya que al guardar no podrá editarlos.

### Inscripción de Alumno

#### Datos personales del alumno

CUIL	Tipo de documento	Documento	Apellido	Nombre
<input type="text"/>	DNI	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Email de Contacto / Notificaciones		Nacionalidad	Fecha Nacimiento	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Obra social	Grupo sanguíneo			
<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Observaciones				
<input type="text"/>				

#### Domicilio

Calle	Número	Localidad - Departamento
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Barrio	Manzana Casa	Depto Piso
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

[Guardar Datos Alumno](#)

Una vez guardados los datos, deberá agregar los datos familiares de todos los adultos responsables del niño, padre, madre, tutor, según corresponda. Al cargar al padre/madre/tutor se verán asociados los hermanos escolarizados si existiesen. Una vez cargados todos los datos de todos los familiares a cargo, hacer clic en **Finalizar carga de Familia.**

Familia [+ Agregar familiar](#)

Familiares								
Parentesco	Documento	Apellido	Nombre	Nivel de estudios	Ocupacion	Celular	Email	Convive
				-- No tiene --				

[Finalizar Carga de Familia](#)

## PREINSCRIPCION POR INSTANCIAS

En todos los casos se deberá desde el botón **Agregar**, en Documentación, subir foto o pdf del **Documento** del niño y la **partida de nacimiento**. Además, según corresponda podrá subir copia del contrato de alquiler o Certificado Único de Discapacidad/Certificado Médico Especialista. Podrá ver la documentación agregada o eliminar en caso de ser necesario. ▼

Documentación [+ Agregar](#)

Tipo	
CUD/Cert. Médico Espec.	<a href="#">Q Ver</a> <a href="#">X Eliminar</a>
Partida de nacimiento	<a href="#">Q Ver</a> <a href="#">X Eliminar</a>
Documento Nacional de Identidad	<a href="#">Q Ver</a> <a href="#">X Eliminar</a>
Contrato de alquiler	<a href="#">Q Ver</a> <a href="#">X Eliminar</a>

A continuación se informan las instancias y la documentación a presentar según corresponda:

- 1ra Instancia: Niños con CUD---> Adjuntar Documento, Partida Nac. y CUD/Cert. Médico Espec.
- 2da Instancia: Inscripción Directa---> Adjuntar Documento y Acta de Nacimiento
  - \* Hermanos y hermanas de alumnos y alumnas que asistan durante el Ciclo Lectivo 2020 al establecimiento.
  - \* Hermanos y hermanas de alumnos y alumnas de escuelas primarias con las que articulan los JIE y los JIN.
  - \* Hijos e hijas de docentes y no docentes de la institución de Nivel Inicial y Primario con la que se articula.
  - \* Maternales con los que se articula
- 3ra Instancia: Nuevos aspirantes---> Adjuntar Documento, Partida Nac. y en el caso de tener un domicilio real diferente al del Documento, deberá adjuntar Contrato de alquiler.
- 4ta Instancia: Reubicación de alumnos  
En esta instancia no hay acciones a realizar por sistema para los padres o tutores. Corresponde a la supervisión.

Según se cumplan los requisitos es en la instancia en la que participará, y deberá hacer clic en el botón **Preinscribir.**

En la instancia 1 y 3 podrá seleccionar la escuela preferida desde el listado de escuelas. Podrá filtrar por nombre, número, dirección o localidad para buscar la escuela a seleccionar, según el turno que prefiera.

En la instancia 2, de inscripción directa, el sistema hace las validaciones de hermanos y personal de las escuelas. En el caso de que no le figure la escuela correspondiente según el servicio del personal de la escuela deberá comunicarse con la Escuela a donde presta servicios para su corrección. Si no figura el jardín según la escuela relacionada con el hermano del niño, deberá comunicarse con dicha Escuela para que lo carguen como familiar, y poder realizar la vinculación. Si no figura el Jardín con el que articula el Maternal, es porque el niño no se encuentra cargado en el Maternal, y deberá reclamar al establecimiento.

En esta instancia solo se mostrarán las escuelas con los turnos disponibles, según corresponda. En el caso de que le figure más de una escuela a seleccionar, según cumpla los requisitos para cualquiera de las prioridades de esta instancia, podrá seleccionar solo un jardín para preinscribirse. En el caso de que el niño no cumpla con las condiciones solicitadas para la instancia figurará **No cumple requisitos**. *Nota: Las fechas de la imagen son ilustrativas. Se mostrarán las fechas reales en el sistema, o puede consultarlas en la circular de Inicial.*

Instancias Ingreso a Nivel Inicial 2.021				
Instancia	Desde	Hasta	Requisitos	
1° - Niños con CUD	01/11/20	30/12/20	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Adjuntar DNI</li> <li>✓ Adjuntar Acta Nacimiento</li> <li>✓ Adjuntar CUD/Cert. Médico Espec.</li> </ul>	<a href="#">Preinscribir</a>
2° - Hermanos en Jardín	01/11/20	30/12/20	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Adjuntar DNI</li> <li>✓ Adjuntar Acta Nacimiento</li> <li>✗ Hermano en Jardín</li> </ul>	<b>No cumple requisitos</b>
2° - Hermanos de Escuelas que articulan	03/11/20	30/12/20	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Adjuntar DNI</li> <li>✓ Adjuntar Acta Nacimiento</li> <li>✓ Hermano en escuela que articula</li> </ul>	<a href="#">Preinscribir</a> - Esc. 0002 DR. GREGORIO ARAOZ ALFARO
2° - Hijos de personal de la escuela	09/11/20	30/12/20	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Adjuntar DNI</li> <li>✓ Adjuntar Acta Nacimiento</li> <li>✓ Hijo de personal de escuela</li> </ul>	<a href="#">Preinscribir</a> - Esc. 0001 MERCEDITAS DE SAN MARTIN <a href="#">Preinscribir</a> - Esc. 0003 MARIA CURIE
2° - Maternales	11/11/20	30/12/20	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Adjuntar DNI</li> <li>✓ Adjuntar Acta Nacimiento</li> <li>✗ Maternales</li> </ul>	<b>No cumple requisitos</b>
3° - Nuevos aspirantes	15/11/20	30/12/20	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Adjuntar DNI</li> <li>✓ Adjuntar Acta Nacimiento</li> </ul>	<a href="#">Preinscribir</a>
4° - Reubicación de alumnos	09/11/20	30/12/20	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Adjuntar DNI</li> <li>✓ Adjuntar Acta Nacimiento</li> <li>✗ Realiza supervisión</li> </ul>	<b>Realizado por supervisión</b>

Sólo para instancias 1 y 3 podrá acceder al listado para selección de escuelas, en el turno que prefiera. ▶

Una vez seleccionada la escuela para cualquiera de las instancias 1, 2 o 3 queda completada la preinscripción

PREINSCRIPCIÓN COMPLETADA

---

Escuela: JARDIN MATERNAL REFUGIO DE AMOR - J036  
 Instancia: 1° Instancia - Niños con CUD  
 Estado: Postulante

Inscribir alumno - 3° Instancia Nuevos aspirantes

Requisito	Estado
Adjuntar DNI	✓ Cumplido
Adjuntar Acta Nacimiento	✓ Cumplido

Escuela	Dirección	Localidad	Elegir
<input type="text" value="Escuela"/>	<input type="text" value="Dirección"/>	<input type="text" value="Localidad"/>	

0002 DR. GREGORIO ARAOZ ALFARO			Elegir
0003 MARIA CURIE			Elegir
J036 JARDIN MATERNAL REFUGIO DE AMOR			Elegir
0001 MERCEDITAS DE SAN MARTIN	25 de mayo 380 Bº:centro	CAPITAL CIUDAD	Elegir
0999 Prueba	Clark 687	CAPITAL CIUDAD	Elegir
1047/2 Bartolomé Mitre	San Juan 417 Bº:1	CAPITAL CIUDAD	Elegir
P008/1 STO.TOMAS DE AQUINO	Chacabuco 200	CAPITAL CUARTA SECCION	Elegir
1004/4 DR.GUILLERMO RAWSON	AZOPARDO 76	GODOY CRUZ GODOY CRUZ	Elegir
0123 LICENCIADA LILIANA ACOSTA	INDEPENDENCIA 2149	LAS HERAS EL PLUMERILLO	Elegir
P437 JUAN PABLO II	Pueyrredón 98 Bº:Barrio Los Castaños	LUJAN DE CUYO CHACRAS DE CORIA	Elegir

Anterior 1 Siguiente

Al volver a la pantalla principal, podrá visualizar la preinscripción del niño como **Completa**.

Inscripciones en curso

Documento	Alumno	Datos del Alumno	Datos de Familia	Escuela Seleccionada	Escuela	Estado preinscripción
		✓	✓	✓	J036 - JARDIN MATERNAL REFUGIO DE AMOR	Pendiente <span>Completa</span>

La inscripción será confirmada por la Escuela correspondiente, y deberá acceder a GEM PAD para poder visualizar el estado. Al figurar el alumno como **Confirmado**, se ha completado el proceso, y el alumno tiene banco confirmado en dicha escuela.

Inscripciones en curso

Documento	Alumno	Datos del Alumno	Datos de Familia	Escuela Seleccionada	Escuela	Estado preinscripción
		✓	✓	✓		Confirmado <span>Completa</span>

Al hacer clic en **Completa**, podrá visualizar el estado como **Inscrito**.

**Escuela:** JARDIN MATERNAL REFUGIO DE AMOR - J036  
**Instancia:** 1° Instancia - Niños con CUD  
**Estado:** Inscrito

Si el alumno figura con el estado de preinscripción “Deriva Supervisión”, pasa automáticamente a 4ta instancia, para ser reubicado por Supervisión en otra escuela.

Inscripciones en curso

Documento	Alumno	Datos del Alumno	Datos de Familia	Escuela Seleccionada	Escuela	Estado preinscripción
		✓	✓	✓		Deriva Supervision <span>Completa</span>

Podrá visualizar la escuela a la que se derivó al niño por GEM PAD, en las fechas de la instancia correspondiente, y una vez derivado figurará como **Inscrito**.

Inscripciones en curso

Documento	Alumno	Datos del Alumno	Datos de Familia	Escuela Seleccionada	Escuela	Estado preinscripción
		✓	✓	✓	0123 - LICENCIADA LILIANA ACOSTA ↓ 0002 - DR. GREGORIO ARAOZ ALFARO	Deriva Supervision <span>Completa</span>

Al hacer clic en **Completa**, podrá visualizar el estado como **Inscrito**.

**Escuela:** LICENCIADA LILIANA ACOSTA - 0123  
**Instancia:** 6° Instancia - Nuevos aspirantes  
**Estado:** Derivado

**Escuela:** DR. GREGORIO ARAOZ ALFARO - 0002  
**Instancia:** 7° Instancia - Reubicación de alumnos  
**Estado:** Inscrito