



FORMULARIO DE DENUNCIA

Datos personales de la denunciante:

Apellido y Nombre:.

D.N.I:

Domicilio:

Localidad/Departamento

CP:

Tel:

E-mail:

Datos de la firma denunciada:

(Según consta en factura / ticket / recibo / presupuesto / contrato / garantías, etc)

Razón Social y/o Nombre de Fantasía:

Domicilio:

CUIT:

Tel y cel.

E-mail del proveedor:

Otros denunciados: (service; fábrica; garantías extendidas; transporte; prestador de servicios; otros) (según consta en factura / ticket / recibo / presupuesto / contrato / garantías, etc)

Razón Social y/o Nombre de Fantasía:.....

Domicilio:.....

CUIT ó DNI N°.....Tel y cel.....

E-mail.....

Razón Social y/o Nombre de Fantasía:.....

Domicilio:.....

CUIT ó DNI N°.....Tel y cel.....

E-mail.....



Motivo de la denuncia: (clara y concisa)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Pretensión puntual del denunciante: (clara y concisa)

.....

.....

.....

.....

Adjuntar Comprobante (factura/ticket/contrato/ prepuestos o cualquier otra documentación que avale la denuncia)

Deberá acompañar original para su certificación en caso de que cite a una audiencia de conciliación.

Cuando es un proveedor con sucursales:

Si denuncia a un Banco mencionar la Sucursal en la que hace su transacción.

Si denuncia un Comercio mencionar donde hizo la transacción.

IMPORTANTE:

- SI SOLUCIONA SU DENUNCIA INFORME A LA DIRECCIÓN PERSONALMENTE O AL EMAIL: conciliacionelectronica@mendoza.gov.ar
- NO SE RESPONDEN CONSULTAS SOBRE EL ESTADO DE LA DENUNCIA EN FORMA TELEFONICA

CONSULTA ESTADO DE DENUNCIA: <http://servicios.mendoza.gov.ar/seguimiento-ticket/>