

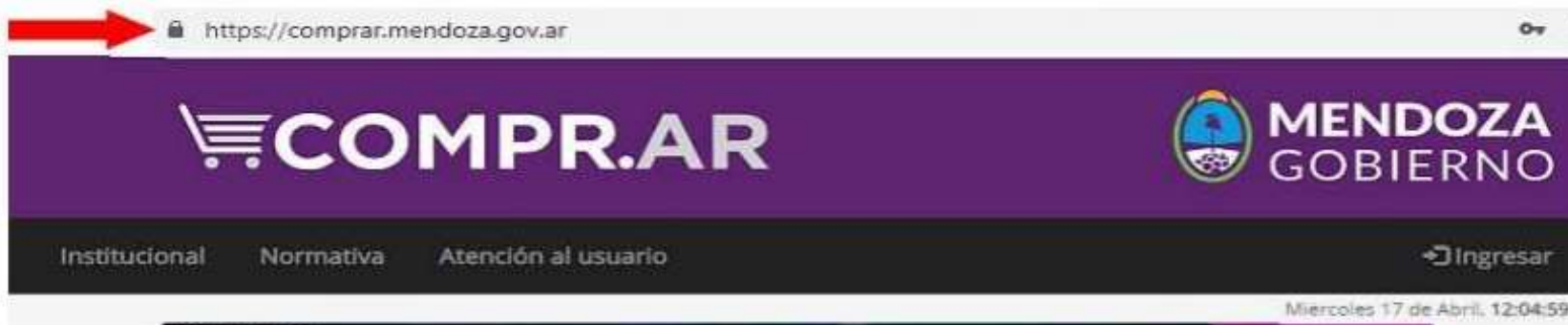


MENDOZA GOBIERNO
Ministerio de Hacienda y Finanzas

Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes

Tutorial Proveedores – Preinscripción - Sistema Compr.ar

¿Cómo se Preinscribe el PROVEEDOR?



Ingresar el portal
www.comprar.mendoza.gov.ar

¿Cómo se Preinscribe el PROVEEDOR?

Proveedor

El portal Compras Públicas de la Provincia de Mendoza (COMPR.AR) es el sistema electrónico de contrataciones a través del cual, los Organismos de la Administración Pública de la Provincia de Mendoza, publican y gestionan los procesos de contratación electrónica de bienes y servicios. En esta sección podrán **Inscribirse** como proveedores de la Provincia de Mendoza e informarse sobre **Compras Electrónicas**.



Importante: Antes de iniciar la Pre-Inscripción es preciso tomar conocimiento del "**Procedimiento de Inscripción**" y de la "**Documentación a presentar**". A su vez, consulte los instructivos disponibles para mayor información.

Ingresa el portal
www.comprar.mendoza.gov.ar

PASO 1: Pre-inscripción en COMPR.AR

Para iniciar debe presionar e ingresar en el botón **"Formulario de Pre- Inscripción"**

 **COMPR.AR**

 **MENDOZA
GOBIERNO**



PRE- INSCRIPCIÓN

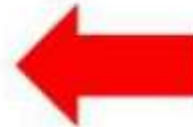
Pre-Inscripción

Procedimiento de Inscripción y Actualización

Inicie la Pre-Inscripción por medio del formulario del sistema COMPR.AR, el alta del proveedor, se efectivizará cuando complete el trámite en el RUP (Registro Único de Proveedores), donde podrá consultar el [Procedimiento de Inscripción](#) y la [Documentación a presentar](#).

[Ingreso de Proveedor a RUP](#)

Formulario de Pre-Inscripción



Ingresar el portal
www.comprar.mendoza.gov.ar

Una vez allí, debe seguir las siguientes indicaciones:

* Tipo de Proveedor

Persona Física

Persona Física

Persona Jurídica

Sociedades de Hecho

Cooperativas

Unión Transitoria de Empresas

Talleres Protegidos de Producción

Sociedades Anónimas

Sociedad Responsabilidad Limitada

Otras Formas Societarias (Ej: Colectiva, en Com. Simp., S.C.A., de Cap. e Ind.).

Organismo Público

Extranjero

Persona física extranjera no residente en el país

De acuerdo al tipo de personería seleccionado, se desplegará el formulario con los datos a completar.

El proveedor debe especificar del catálogo disponible los Rubros / Clases a los cuales se quiere inscribir.

Los datos obligatorios tienen un asterisco rojo (*) previo al enunciado. Al terminar, debe presionar el botón "Pre-inscribir proveedor".

Domicilio Legal inscripto en el organismo que corresponda

* País	Argentina	Verifique si el formulario elegido es el correcto, en caso de haber seleccionado una nacionalidad y un país distinto a Argentina.
* Provincia	Mendoza	
* Partido	GOOBY CRUZ	
* Localidad		
* Calle / Número de calle	GOOBY CRUZ	Ingrese la calle y altura.
Piso		
Departamento		
* Código Postal		
* Número Telefónico de Contacto		Ingrese el código de país, código de área y número.
Número Telefónico Alternativo		Ingrese el código de país, código de área y número.

* Número Telefónico de Contacto:	<input type="text" value="2614707480"/>	Ingrese el código de país, código de área y número.
Número Telefónico Alternativo	<input type="text"/>	Ingrese el código de país, código de área y número.
Número de Fax	<input type="text"/>	Ingrese el código de país, código de área y número.

Domicilio Especial

* País	<input type="text" value="Argentina"/>	Verifique si el formulario elegido es el correcto, en caso de haber seleccionado una nacionalidad y un país distinto a Argentina.
* Provincia	<input type="text" value="Mendoza"/>	
* Partido	<input type="text" value="GODOY CRUZ"/>	
* Localidad	<input type="text"/>	
* Calle / Número de calle	<input type="text"/> <input type="text"/>	Ingrese la calle y altura.
Piso	<input type="text"/>	
Departamento	<input type="text"/>	
* Código Postal	<input type="text"/>	

Departamento	<input type="text" value="2"/>	
* Código Postal	<input type="text" value="5501"/>	
* Número Telefónico de Contacto	<input type="text" value="2614707480"/>	Ingrese el código de país, código de área y número.
Número Telefónico Alternativo	<input type="text"/>	Ingrese el código de país, código de área y número.
Número de Fax	<input type="text"/>	Ingrese el código de país, código de área y número.
* Correo Electrónico	<input type="text" value="info@progresarsalud.com.ar"/>	

Constitución



* Lugar	<input type="text"/>	Ingrese el lugar y seleccione la fecha de la constitución de la sociedad.
* Fecha	<input type="text"/>	

ASIGNAR RUBROS DE LA EMPRESA



ASIGNAR RUBROS DE LA EMPRESA

• Rubros

Rubros		
Código de Rubro	Rubro	Opciones
143	SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES	
600	SERVICIOS MEDICOS	
630	SERVICIOS EMERGENCIA HOTELERA	

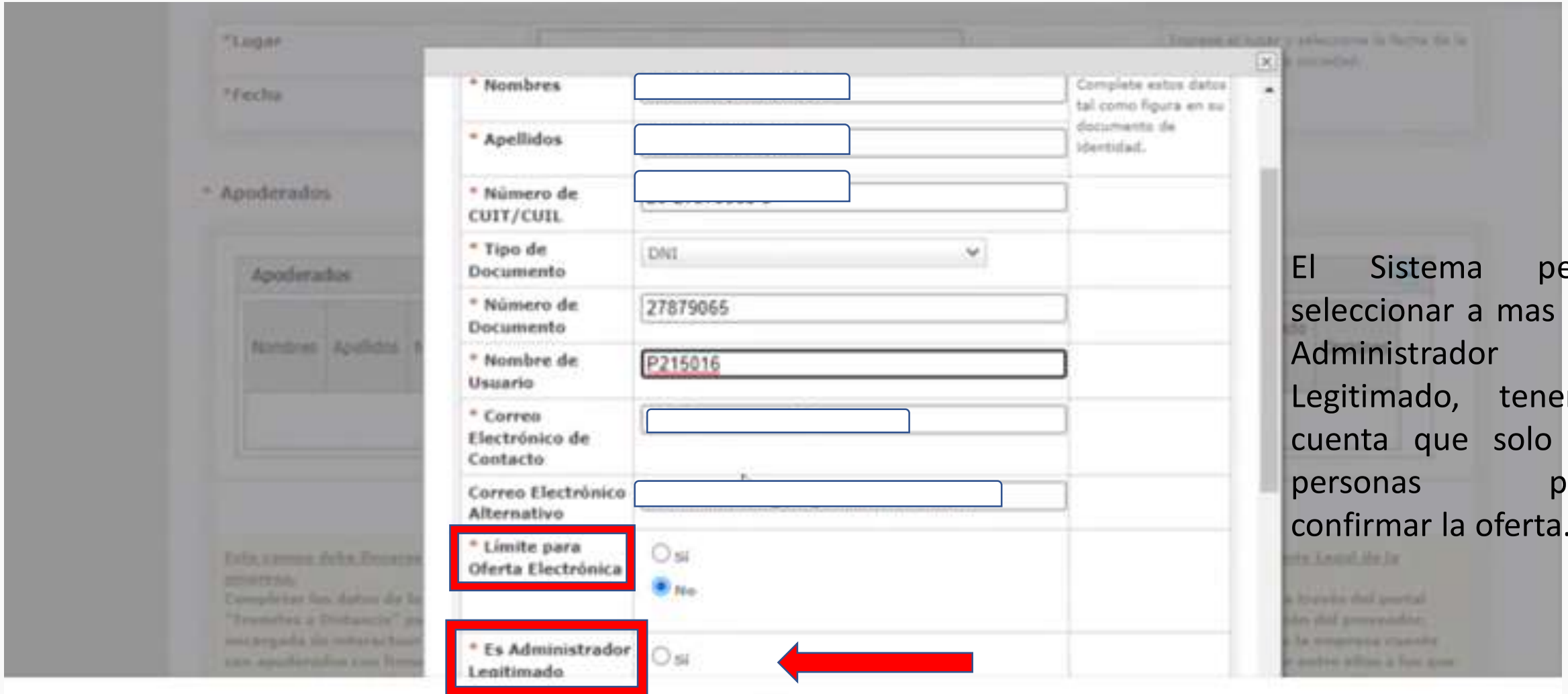
 [Agregar Rubros](#)

Proveedor: Debe completar los datos de su empresa

Apoderados

Apoderados											
Nombres	Apellidos	Número de C.U.I.T	Tipo de documento	Número de documento	Nombre de usuario	Correo electrónico de contacto	Correo electrónico alternativo	Límite para Oferta Electrónica	Monto Límite por Oferta Electrónica	Autorizado para Ofertar	Opciones
						<input type="button" value="Agregar Apoderado"/>					

Este campo debe llenarse únicamente si quien se hace presente para tomar la figura de "Administrador Legitimado" no es el Representante Legal de la empresa. Completar los datos del apoderado que tomará la figura de "Administrador Legitimado", quien deberá presentar la documentación a través del portal "Tramites a Distancia" para su autenticación. El "Administrador Legitimado" es la persona física que utiliza el COMPRAR en representación del proveedor, encargada de interactuar jurídicamente en materia de Contrataciones con el Gobierno de la República Argentina, por este medio. Cuando la empresa cuente con apoderados con firma conjunta, deberán cargarse los datos de todos los apoderados incluidos en el poder que se presente y designar entre ellos a uno que tomará la figura de "Administrador legitimado". A tales fines se presentará junto con el poder una nota (ver modelo sugerido), con la firma certificada por escribano, entidad bancaria, juez de paz o autoridad policial.



Formulario de registro de usuario:

- * Nombres:
- * Apellidos:
- * Número de CUIT/CUIL:
- * Tipo de Documento: DNI
- * Número de Documento: 27879065
- * Nombre de Usuario: P215016
- * Correo Electrónico de Contacto:
- Correo Electrónico Alternativo:
- * Límite para Oferta Electrónica: Sí No
- * Es Administrador Legitimado: Sí No

Nota: Complete estos datos tal como figura en su documento de identidad.

El Sistema permite seleccionar a más de un Administrador Legitimado, tener en cuenta que solo esa/s personas podrán confirmar la oferta.

* Apoderados

de C.U.I.T	Tipo de documento	Número de documento	Nombre de usuario	Correo electrónico de contacto	Correo electrónico alternativo	Límite para Oferta Electrónica	Monto Límite por Oferta Electrónica	Autorizado para Ofertar	Opciones
79065-B	DNI	27879065	P215016	info@progresarsalud.com.ar	administracion@progresarsalud.com.ar	No		Si	

[Agregar Apoderado](#)

Este campo debe llenarse únicamente si quien se hace presente para tomar la figura de "Administrador Legitimado" no es el Representante Legal de la EMPRESA.

Completar los datos de los apoderados que tomarán la figura de "Administrador Legitimado", quien deberá presentar la documentación a través del portal "Tramites a Distancia" para su autenticación. El "Administrador Legitimado" es la persona física que utiliza el COMPR.AR en representación del proveedor, encargada de interactuar jurídicamente en materia de Contrataciones con el Gobierno de la República Argentina, por esta medio. Cuando la empresa cuente con apoderados con firma conjunta, deberán cargarse los datos de todos los apoderados incluidos en el poder que se presenta y designar entre ellos a los que tomarán la figura de "Administrador legitimado". A tales fines se presentará junto con el poder una nota (ver modelo sugerido), con la firma certificada por escribano, entidad bancaria, juez de paz o autoridad policial.

• Representantes Legales

Representantes Legales

Nombres	Apellidos	Número de C.U.I.T	Tipo de documento	Número de documento	Nombre de usuario	Correo electrónico de contacto	Correo electrónico alternativo	Límite para Oferta Electrónica	Monto Límite por Oferta Electrónica	Autorizado para Ofertar	Opciones



Agregar Representante Legal

Este campo debe llenarse únicamente si quien se hace presente para tomar la figura de "Administrador Legitimado" no es Apoderado de la empresa. Completar los datos del Representante Legal que tomará la figura de "Administrador Legitimado", quien deberá presentar la documentación a través del portal "Tramites a Distancia" para su autenticación. El "Administrador Legitimado" es la persona física que utiliza el COMPRAR en representación del proveedor, encargada de interactuar jurídicamente en materia de Contrataciones con el Gobierno de la República Argentina, por este medio.

ÍDEM APODERADOS

* Socios / Miembros del Directorio

Socios / Miembros del Directorio

Nombres	Apellidos	Número de C.U.I.T	Tipo de documento	Número de documento	Cargo	Estado Civil Casado	Datos Cónyuge	Opciones

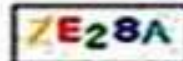
 **Agregar Socio / Miembro del Directorio**

Complete los datos del / de los socio/s miembro/s del directorio presionando el botón correspondiente.

ÍDEM APODERADOS

Palabra Verificadora

* Verificación de Palabra



CAPTCHA

Declaración Jurada:

Declaro bajo juramento que la información consignada precedentemente y la documentación presentada revisten carácter de Declaración Jurada. Asimismo, me responsabilizo de su veracidad y me comprometo a facilitar su verificación por parte del Sistema de Información de Proveedores (SIPro) dependiente de la Oficina Nacional de Contrataciones.

Pre Inscribir proveedor